

LAPORAN TAHUNAN 2024

PT. BPR DANA MULIA SEJAHTERA



Lokasi Kantor

Jl. Pos No.15, Tanjungpinang Kota, Kepri

www.danamuliasejahtera.com



Customer Service

07714501455

PT. BPR Dana Mulia Sejahtera Berizin dan
Diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan



LEMBAGA
PENJAMIN
SIMPANAN

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

933990-2-LTBPRK-R-A-20241231-010201-602748-30042025154335

Periode Data

2024

User ID Petugas Pelaporan

bpr_danamuliasejahtera@yahoo.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2025-04-30 15:43:35



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
MULIA PAMADI	TAMAN KOTA BALOI BLK. A3 / 01 0203	210	21-02-2023	21-02-2028	S-95/PB.1/2016	09-12-2016	Ya	05-10-2025
TONNY DAVID	KOMPLEK ROSEDALE BLOK E NO 45	220	21-02-2023	21-02-2028	S-95/PB.1/2016	09-12-2016	Ya	16-10-2027
KANTO	JL POS BARU NO 5 B	110	21-02-2023	21-02-2028	S-95/PB.1/2016	09-12-2016	Ya	28-12-2025
WEI KIONG	JL PERINTIS	120	21-02-2023	21-02-2028	S-95/PB.1/2016	09-12-2016	Ya	05-10-2025

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
01	25-04-2015	UNIVERSITAS SAINS MALAYSIA	SINERGI BANK UMUM DAN BPR DLM DIGITALISASI LAYANAN	23-06-2023	PERBARINDO	00	00	00			2
02	01-08-2024	UNIVERSITAS TARUMANAGARA	KOMPETENSI DENGAN KUALIFIKASI KOMISARIS PADA BPR	23-09-2024	DPD PERBARINDO KEPULAUAN RIAU	00	00	00			2
02	23-08-2023	UNIVERSITAS TARUMANAGARA	AMAZING PUBLIC SPEAKING BOOSTER	27-07-2024	DPK PERBARINDO TANJUNGPINANG BINTAN				00	2	
02	23-08-2023	UNIVERSITAS TARUMANAGARA	SURVEI PENILAIAN INDEKS EFEKTIVITAS KINERJA	20-09-2024	PUSAT PELAPORAN DAN ANALISIS TRANSAKSI KEUANGAN				00	1	

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
ARIFIN	JL SUNGAI JANG NO 26	00	00	00	00	02	02-01-2018	5/SK/BPR-DMS/IV/18	01-03-2018
YENNY	PERUMAHAN JATAYU RESIDENCE	02	02	00	02	00	26-02-2018	20/SK/BPR-DMS/IV/18	01-03-2018
CALVINA	JL RAWASARI GG PUTRI DUYUNG I NO 8	00	00	02	00	00	01-03-2018	22/SK/BPR-DMS/IV/18	01-03-2018
DIANA MARTALENA. LT	JALAN SULTAN MACHMUD GG BELUNTAS III NO 74	00	00	00	00	02	06-04-2020	014/SK/BPR-DMS/IV/20	06-04-2020
AVALIN	JL DELIMA KOMP TAMAN PINANG MAS BLOK B NO 16	00	00	00	00	02	02-05-2024	081/SK/BPR-DMS/IV/24	02-05-2024
HENDRA	JL IR SUTAMI GG DELIMA NO 105	00	00	00	00	02	03-06-2024	084/SK/BPR-DMS/VI/24	03-06-2024

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
JENNY	Jl. Bintang No.06 RT.003 RW.002 Tanjungpinang Kepulauan Riau	01	02	2.800.000.000	35,00	MULIA PAMADI
MULIA PAMADI	Taman Kota Baloi Blk.A3/01 0203 RT.006 RW.009 Kel. Tanjung Uma, Kec.Lubuk Baja,Batam	01	01	2.800.000.000	35,00	
A MOI	Jl. Lr Pasar Ikan II No.20 RT.001 RW.009 Tanjungpinang Kepulauan Riau	01	02	800.000.000	10,00	
KENI	Perum Citra 2 Blok O 11 No.10 RT.006 RW.012 Kel.Pegadungan Kec.Kalideres Jakarta Barat Jakarta	01	02	800.000.000	10,00	
FILSAFAT PANG	Komp Karimun Indah Blok A/12B Jl.Ahmad Yani Kolong RT.006 RW.003 Kel.Sungai Lakam, Tanjung Balai Karimun	01	02	800.000.000	10,00	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	88
Tanggal akta pendirian	20-02-2017
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	46
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	11-12-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0080778.AH.01.02.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	11-12-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	10-01-2018
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	BPR
Tempat kedudukan	Jl. Pos No.15 Tanjungpinang

BPR didirikan pada tanggal 2 Januari 2018 dan mulai beroperasi secara resmi pada tanggal 10 Januari 2018 yang berlokasi di Jl. Pos No.15 Tanjungpinang, Kepulauan Riau. BPR didirikan berdasarkan akta pendirian dengan nomor 88 tanggal 20 Februari 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Sudi,SH di Tanjungpinang dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU.0008302.AH.01.01.TAHUN 2017. Akta BPR mengalami perubahan terakhir dengan nomor 46 tanggal 11 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Sudi,SH di Tanjungpinang dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU.0080778.AH.01.02.TAHUN 2024.

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	29.135.458.089
Beban Operasional	24.513.666.313
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	4.842.262.879
Taksiran Pajak Penghasilan	1.258.061.620
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3.584.201.259
Pendapatan Non Operasional	295.844.842
Beban Non Operasional	75.373.739

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	20.968.368.037		0		0	20.968.368.037
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	2.341.145.831	0	0	0	0	2.341.145.831
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	1.766.460.307	0	0	0	0	1.766.460.307
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	158.562.458.681	35.811.068.410	2.842.781.821	1.458.353.485	7.515.068.794	206.189.731.191
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	183.638.432.856	35.811.068.410	2.842.781.821	1.458.353.485	7.515.068.794	231.265.705.366

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	16,46
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,18
Non Performing Loan (NPL) Gross	5,62

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	2,08
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	84,35
Net Interest Margin (NIM)	5,17
Loan to Deposit Ratio (LDR)	111,45
Cash Ratio	7,73

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Penyebab utama NPL yang terjadi pada BPR dalam tahun 2024 yaitu berakhirnya kebijakan relaksasi pandemi COVID-19 pada Maret 2024 maka BPR harus menyesuaikan kualitas kredit sesuai ketentuan yang berlaku sehingga berdampak pada peningkatan NPL. Selain itu, penyebab lain yaitu meskipun pandemi telah mereda namun dampaknya terhadap perekonomian masih dirasakan sehingga memengaruhi kemampuan debitur dalam memenuhi kewajibannya.
Langkah Penyelesaian	Langkah penyelesaian yang telah dilakukan oleh BPR dalam tahun 2024 untuk mengatasi NPL yang terjadi yaitu melaksanakan restrukturisasi kredit dengan penjadwalan ulang pembayaran, penurunan suku bunga atau perpanjangan jangka waktu kredit bagi debitur yang mengalami kesulitan finansial meningkatkan upaya penagihan terhadap debitur yang menunggak melalui pendekatan persuasif atau tindakan hukum jika diperlukan serta memperketat proses analisis dan evaluasi kredit untuk memastikan penyaluran kredit kepada debitur yang memiliki kapasitas dan komitmen pembayaran yang baik.

Penurunan NPL menunjukkan perbaikan dalam kualitas aset produktif BPR selama tahun 2024. Upaya BPR dalam menurunkan NPL melibatkan langkah-langkah seperti restrukturisasi kredit, penagihan intensif dan peningkatan analisis kredit.

**PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN
PERUBAHAN PENTING LAIN**

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Perkembangan usaha yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan

- Selama tahun 2024 PT. BPR Dana Mulia Sejahtera tidak melakukan penambahan atau pengurangan kegiatan usaha dan/atau jaringan kantor.

B. Perubahan Penting Lainnya

- Pada tanggal 11 Desember 2024 PT. BPR Dana Mulia Sejahtera melakukan perubahan nomenklatur atau perubahan nama dari “PT. Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera” menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera” berdasarkan :
 - ✓ Pasal 314 ayat c Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan tanggal 12 Januari 2023;
 - ✓ Pasal 147 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7 Tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah tanggal 25 April 2024;
 - ✓ Surat Keputusan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0080778.AH.01.02 Tahun 2024 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar PT. Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera tanggal 11 Desember 2024;
 - ✓ Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-108/KO.1501/2024 tentang Perubahan Nama PT. Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera Menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera tanggal 24 Desember 2024.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam mengelola dan mengembangkan usaha PT. BPR Dana Mulia Sejahtera sebagai berikut:

1. Pengembangan bisnis di era digital

- Pemanfaatan media sosial untuk pemasaran sehingga dapat membantu PT. BPR Dana Mulia Sejahtera menjangkau lebih banyak nasabah dan meningkatkan efisiensi operasional.

2. Penguatan permodalan

- PT. BPR Dana Mulia Sejahtera berfokus pada pertumbuhan aset yang sehat dan efisiensi biaya tanpa mengurangi kualitas layanan kepada nasabah. Pendekatan ini mencakup peningkatan kualitas aset melalui penyaluran kredit secara hati-hati dan pengelolaan risiko yang efektif.
- PT. BPR Dana Mulia Sejahtera juga berfokus menjaga modal inti minimum dan rasio KPMM yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

3. Penerapan kebijakan manajemen risiko dan tata kelola

- PT. BPR Dana Mulia Sejahtera telah menunjuk Pejabat Eksekutif yang bertanggung jawab atas fungsi audit internal, kepatuhan dan manajemen risiko. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa prinsip-prinsip tata kelola diterapkan secara konsisten dan efektif, namun penerapan manajemen risiko masih perlu ditingkatkan untuk mencapai efektivitas secara penuh.

4. Strategi pemasaran

- PT. BPR Dana Mulia Sejahtera menekankan pentingnya kualitas pelayanan, strategi pemasaran yang efektif dan penilaian terhadap nilai nasabah dalam meningkatkan kepuasan nasabah dimana faktor-faktor ini secara signifikan dapat memengaruhi tingkat kepuasan nasabah, yang pada gilirannya dapat meningkatkan loyalitas dan retensi nasabah.

5. Arah kebijakan dalam penguatan usaha PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

- PT. BPR Dana Mulia Sejahtera berkomitmen untuk terus memperbaiki dan menyempurnakan aspek-aspek tata kelola dan manajemen risiko yang masih memerlukan perhatian. Penerapan budaya kepatuhan ditingkatkan di seluruh jaringan organisasi dan langkah-langkah proaktif

Form A.04.00

yang diambil untuk memastikan bahwa semua kebijakan dan prosedur internal selaras dengan regulasi yang berlaku serta praktik terbaik di industri perbankan.

Melalui implementasi strategi dan kebijakan manajemen tersebut, PT. BPR Dana Mulia Sejahtera berupaya untuk memperkuat posisinya di industri perbankan, meningkatkan daya saing dan memberikan layanan yang terbaik kepada nasabah.



PT. Bank Perekonomian Rakyat DANA MULIA SEJAHTERA

SURAT KEPUTUSAN DIREKSI

NO.069/SK.DIR/BPR-DMS/XII/2024

TENTANG

PERUBAHAN STRUKTUR ORGANISASI

PT. BPR DANA MULIA SEJAHTERA

Menimbang :

1. Bahwa untuk meningkatkan pelayanan dan kelancaran pelaksanaan tugas di PT. BPR Dana Mulia Sejahtera, maka perlu adanya penetapan pada Struktur Organisasi.
2. Bahwa tingkat perkembangan PT. BPR Dana Mulia Sejahtera membutuhkan organisasi dan sumber daya manusia yang dapat menunjang kegiatan-kegiatan usaha sehingga dapat berjalan dengan efektif dan efisien.

Mengingat :

1. Perubahan Akta PT. BPR Dana Mulia Sejahtera Nomor 46 tanggal 11 Desember 2024.
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan tanggal 25 Maret 2003.
3. Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja tanggal 30 Desember 2022.
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang tanggal 31 Maret 2023.
5. Peraturan Perusahaan PT. BPR Dana Mulia Sejahtera mulai terhitung tanggal 08 Juli 2024 s.d 08 Juli 2026.
6. Surat Keputusan Direksi Nomor 053/SK.DIR/BPR-DMS/IX/2024 tentang Perubahan Struktur Organisasi PT. BPR Dana Mulia Sejahtera tanggal 09 September 2024.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

1. Menetapkan Perubahan Struktur Organisasi PT. BPR Dana Mulia Sejahtera sebagaimana tersebut dalam lampiran keputusan ini.
2. Surat Keputusan Direksi Nomor 053/SK.DIR/BPR-DMS/IX/2024 tentang Perubahan Struktur Organisasi PT. BPR Dana Mulia Sejahtera tanggal 09 September 2024 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.



PT. Bank Perekonomian Rakyat **DANA MULIA SEJAHTERA**

3. Apabila di kemudian hari terdapat perubahan dan/atau penambahan terhadap Surat Keputusan Direksi tersebut, maka akan dilakukan revisi atau perbaikan melalui Surat Keputusan Direksi baru.
4. Surat Keputusan ini berlaku efektif mulai tanggal **27 Desember 2024**.

Ditetapkan di : **Tanjungpinang**

Pada tanggal : **27 Desember 2024**

DIREKSI,

PT. BPR DANA MULIA SEJAHTERA



KANTO

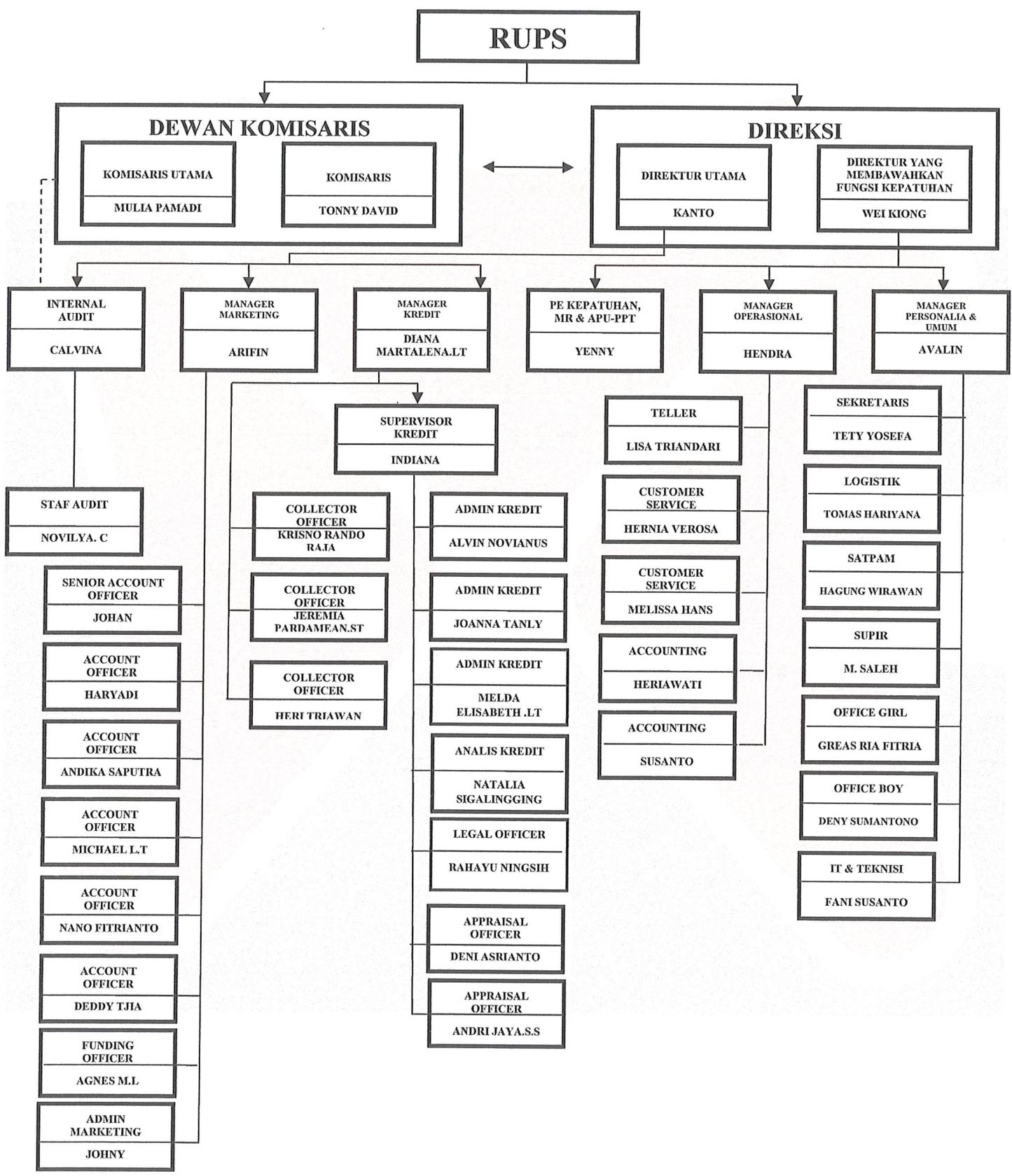
Direktur Utama

WEI KIONG

Direktur

Tembusan : - Dewan Komisaris

- Arsip



KETERANGAN :

- ↔ SALING BERHUBUNGAN
- BERTANGGUNG JAWAB KEPADA ATASAN LANGSUNG
- - - BERTANGGUNG JAWAB & DOKUMENTASI KEPADA KOMISARIS ATAU DIREKSI



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Dana Sejahtera	Tabungan yang diperuntukkan bagi seluruh masyarakat yang penarikannya dan penyetorannya dapat dilakukan kapan saja pada saat jam operasional BPR.
01	01	Tabungan Mulia	Tabungan yang diterbitkan khusus untuk nasabah yang ingin mengikuti program atau produk pendanaan spesial yang diadakan oleh BPR.
01	01	Deposito Sejahtera	Simpanan yang sistem penarikannya hanya bisa dilakukan dalam jangka waktu tertentu berdasarkan perjanjian antara nasabah dengan BPR.
02	01	Pinjaman Rekening Koran	Kredit yang diberikan kepada perorangan atau perusahaan dengan tujuan penambahan modal kerja yang diberikan dalam bentuk dana cadangan dimana bunga dihitung berdasarkan jumlah outstanding.
02	01	Kredit Investasi	Kredit yang diberikan kepada perorangan atau perusahaan dengan tujuan pembelian aktiva tetap seperti ruko, gudang, alat berat dan sebagainya untuk mendukung kegiatan usaha atau perluasan usaha bagi perusahaan atau pembelian aktiva tetap untuk tujuan investasi bagi perorangan.
02	01	Kredit Modal Kerja	Kredit yang diberikan kepada perorangan atau perusahaan dengan tujuan penambahan modal usaha guna mendukung produktivitas dan peningkatan kegiatan usaha yang pengembaliannya dilakukan secara bertahap dalam bentuk angsuran bulanan.
02	01	Kredit Multi Guna	Kredit yang diberikan kepada perorangan untuk membiayai berbagai macam kebutuhan yang bersifat konsumtif, seperti biaya pendidikan, renovasi rumah, pernikahan, pengobatan dan sebagainya.
02	01	Kredit Pemilikan Rumah	Kredit yang diberikan kepada perorangan untuk membeli rumah (baru atau bekas).
02	01	Kredit Pemilikan Mobil	Kredit yang diberikan kepada perorangan untuk membeli mobil (baru atau bekas) yang dipergunakan untuk sendiri dan bukan untuk tujuan komersial (angkutan penumpang umum dan barang).
02	01	Pinjaman Sejahtera Karyawan	Kredit yang diberikan kepada karyawan BPR yang ditujukan untuk memenuhi kebutuhan yang bersifat konsumtif.

BPR menghimpun dana dengan produk tabungan dan produk deposito sedangkan BPR menyalurkan dana dengan berbagai produk kredit sesuai dengan tujuan penggunaan dana.

TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

A. Sistem Operasional

- Sistem yang digunakan tersebut dapat mendukung dalam pengembangan produk dan layanan PT. BPR Dana Mulia Sejahtera serta kegiatan operasional PT. BPR Dana Mulia Sejahtera.

B. Sistem Keamanan

- Upaya pengamanan dalam penyelenggaraan teknologi informasi yang dilakukan oleh PT. BPR Dana Mulia Sejahtera, yaitu melakukan pengendalian otorisasi dalam penyelenggaraan teknologi informasi, misalnya memastikan adanya pengendalian terhadap hak akses dan otorisasi yang tepat terhadap sistem, pangkalan data dan aplikasi yang digunakan.

C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi

- PT. BPR Dana Mulia Sejahtera bekerjasama dengan salah satu penyelenggara jasa teknologi informasi yaitu PT. Gurindam Fajar Sinergi dalam pemakaian aplikasi Core Banking System SLAIS Dnaw.

PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Informasi mengenai perkembangan dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

A. Perkembangan

1. Total aset PT. BPR Dana Mulia Sejahtera meningkat 19,68% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp201.076.701.211,00 pada tahun 2023 menjadi Rp240.653.870.319,00 pada tahun 2024.
2. Penyaluran kredit PT. BPR Dana Mulia Sejahtera meningkat 18,41% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp177.597.527.469,00 pada tahun 2023 menjadi Rp210.297.337.329,00 pada tahun 2024.
3. Penghimpunan dana PT. BPR Dana Mulia Sejahtera meningkat 20,83% bila dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu dari Rp184.210.510.315,00 pada tahun 2023 menjadi Rp222.579.746.526,00 pada tahun 2024.

B. Target Pasar

1. Target pasar penyaluran kredit, antara lain :
 - a. Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM)
 - Ini adalah target utama PT. BPR Dana Mulia Sejahtera.
 - Pelaku usaha seperti warung, toko kelontong, peternakan kecil, bengkel, usaha kuliner, dan lainnya yang butuh modal kerja atau investasi.
 - Biasanya tidak membutuhkan kredit dalam jumlah besar dan lebih mengutamakan kecepatan proses serta kemudahan persyaratan.
 - b. Karyawan (PNS, Swasta)
 - Kredit konsumtif seperti pembiayaan pendidikan, renovasi rumah, pembelian kendaraan atau pembelian rumah.

- c. Pelaku Ekonomi Informal
 - Seperti tukang ojek, penjual kaki lima, atau buruh harian yang ingin mengembangkan usahanya secara mandiri.
 - d. Ibu Rumah Tangga
 - Kredit mikro untuk kegiatan rumahan seperti usaha katering, kerajinan tangan atau jasa laundry kecil.
2. Target pasar penghimpunan dana, antara lain :
- a. Masyarakat Umum
 - Misalnya orang tua, pelajar, pekerja informal, dan masyarakat kota kecil.
 - Biasanya menyimpan dana dalam bentuk tabungan untuk kebutuhan harian atau darurat.
 - Tertarik pada tabungan tanpa biaya administrasi besar dan bunga meskipun kecil.
 - b. Karyawan (PNS, Swasta)
 - Membutuhkan layanan tabungan atau deposito untuk menyisihkan pendapatan bulanan.
 - c. Pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM)
 - Menyimpan dana hasil usaha dalam bentuk tabungan atau deposito jangka pendek.
 - Biasanya menggunakan tabungan untuk transaksi harian dan deposito untuk dana cadangan.
 - d. Pensiunan
 - Sering mencari deposito berjangka sebagai bentuk investasi aman dan pendapatan pasif.
 - PT. BPR Dana Mulia Sejahtera menawarkan bunga lebih tinggi dari bank umum sehingga menarik untuk pensiunan.
 - e. Lembaga/Komunitas Lokal
 - Misalnya yayasan atau rumah ibadah yang butuh menyimpan dana operasional sementara waktu.
 - Tertarik pada deposito dengan nominal besar dan bunga kompetitif.

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT BPR DANA MULIA SEJAHTERA	0.931408, 104.441281	Jl. Pos No. 15	Tanjungpinang Kota	3891	29111	Kanto	0771 - 4501455

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	2	17	3	15	1	0	0	0	0	0	0	0	02	0	0	0	0

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					8	7	23	0	0	0

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT. BPR Prima Dadi Arta	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. NUSANTARA BATAVIA INTERNATIONAL dengan plafon kredit Rp2.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	29-01-2024
PT. BPR Prima Dadi Arta	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. SARI KREASI BOGA dengan plafon kredit Rp2.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	31-01-2024
PT. BPR Dana Mitra Sukses	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk PT. PUTRA KUNDUR TRANSPORTASI PERKASA dengan plafon kredit Rp1.350.000.000,00 dan jangka waktu 6 tahun.	02-02-2024
PT. BPR LSE Manggala	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMG untuk WIHYANDY NURDIN dengan plafon kredit Rp1.000.000.000,00 dan jangka waktu 3,5 tahun.	07-02-2024
PT. BPR Dana Mitra Sukses	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KI untuk PT. BATAM SEHAT MADANI dengan plafon kredit Rp1.500.000.000,00 dan jangka waktu 10 tahun.	19-03-2024
PT. BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. GOLDEN MARINE INDONESIA dengan plafon kredit Rp1.750.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	16-05-2024
PT. BPR Karimun Sejahtera	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. MAHKOTA SATELITE CITY dengan plafon kredit Rp2.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	06-06-2024
PT. BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. CITRA LAUTAN BIRU dengan plafon kredit Rp2.500.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	13-06-2024
PT. BPR LSE Manggala	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KI untuk PT. BAHTERA EMPATWISESA SHIPPING dengan plafon kredit Rp2.500.000.000,00 dan jangka waktu 6 tahun.	14-06-2024
PT. BPR Dana Mitra Sukses	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. PURI GLOBAL SUKSES dengan plafon kredit Rp2.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	14-06-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT. BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. SARANA BAHARI ANTARNUSA dengan plafon kredit Rp1.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	08-07-2024
PT. BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. SARANA BAHARI ANTARNUSA dengan plafon kredit Rp1.500.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	29-07-2024
PT. BPRS Jam Gadang (Perseroda)	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk PT. BPRS BOGOR TEGAR BERIMAN dengan plafon kredit Rp875.000.000,00 dan jangka waktu 4 tahun.	05-08-2024
PT. BPR Dana Nagoya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KI untuk PT. SNEPAC SERVICE UTAMA dengan plafon kredit Rp1.300.000.000,00 dan jangka waktu 5 tahun.	06-08-2024
PT. BPR Kintamas Mitra Dana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. VENDLOOR MEBELIA INDONESIA dengan plafon kredit Rp2.500.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	12-08-2024
PT. BPRS Jam Gadang (Perseroda)	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk PT. BPRS BOGOR TEGAR BERIMAN dengan plafon kredit Rp875.000.000,00 dan jangka waktu 4 tahun.	05-09-2024
PT. BPR Natuna	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk SETIAWAN dengan plafon kredit Rp1.260.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	09-09-2024
PT. BPR Kintamas Mitra Dana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. DWI AJI MULYA dengan plafon kredit Rp1.190.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	03-10-2024
PT. BPR Kintamas Mitra Dana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. KUALA TIRTA AJI dengan plafon kredit Rp2.700.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	03-10-2024
PT. BPRS Jam Gadang (Perseroda)	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk PT. BPRS BOGOR TEGAR BERIMAN dengan plafon kredit Rp750.000.000,00 dan jangka waktu 4 tahun.	04-10-2024
PT. BPR Dana Mitra Sukses	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk PT. PACIFIC NUSANTARA LINES dengan plafon kredit Rp2.500.000.000,00 dan jangka waktu 5 tahun.	09-10-2024
PT. BPR Dana Mitra Sukses	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KI untuk PT. PELAYARAN NASIONAL BAHTERA ARMADA JAYA dengan plafon kredit Rp1.500.000.000,00 dan jangka waktu 5 tahun.	28-10-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
PT. BPR Dana Nagoya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KI untuk PT. LASKAR PELANGI MANDIRI dengan plafon kredit Rp1.500.000.000,00 dan jangka waktu 8 tahun.	29-10-2024
PT. BPR Dana Nagoya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. LASKAR PELANGI MANDIRI dengan plafon kredit Rp1.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	29-10-2024
PT. BPR LSE Manggala	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk WIHYANDY NURDIN dengan plafon kredit Rp500.000.000,00 dan jangka waktu 3 tahun.	29-10-2024
PT. BPR Satya Mitra Andalan	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk MERRY MULJADI dengan plafon kredit Rp249.900.000,00 dan jangka waktu 3 tahun.	01-11-2024
PT. BPR Hariarta Sedana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk PT. PROVICES INDONESIA dengan plafon kredit Rp500.000.000,00 dan jangka waktu 5 tahun.	06-11-2024
PT. BPR Mega Mas Lestari	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. KARUNIYA JAYA LOGISTIC dengan plafon kredit Rp1.250.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	08-11-2024
PT. BPR Bintang Dana Persada	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KI untuk PT. JAYA BERSAMA GROUP dengan plafon kredit Rp1.000.000.000,00 dan jangka waktu 3 tahun.	20-11-2024
PT. BPR Kintamas Mitra Dana	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. BINTANG JAYA HUSADA dengan plafon kredit Rp1.000.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	04-12-2024
PT. BPR Majesty Golden Raya	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. BARELANG KOMPAK BERSAUDARA dengan plafon kredit Rp1.020.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	13-12-2024
PT. BPR Satya Mitra Andalan	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. KURNIA DJAJA MAKMUR ABADI dengan plafon kredit Rp1.250.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	13-12-2024
PT. BPR Satya Mitra Andalan	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk TEDDY POLIM dengan plafon kredit Rp500.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	16-12-2024
PT. BPR Satya Mitra Andalan	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas KMK untuk TEDDY POLIM dengan plafon kredit Rp500.000.000,00 dan jangka waktu 8 tahun.	16-12-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. BPR Universal	Kredit Sindikasi	Penyaluran dana berupa fasilitas PRK untuk PT. DWIDAYA MEGA INVESTAMA dengan plafon kredit Rp2.500.000.000,00 dan jangka waktu 1 tahun.	30-12-2024

Keterangan : BPR melakukan kerjasama dengan bank lain dalam bentuk penyaluran dana berupa kredit sindikasi.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	8
2. Pelayanan	7
3. Lainnya	23
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	38
2. Pegawai Tidak Tetap	0
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	2
3. S1	17
4. D3	3
5. SMA	15
6. Lainnya	1
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	21
2. Perempuan	17
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	6
2. Usia 26-35 tahun	20
3. Usia 36-45 tahun	8
4. Usia 46-55 tahun	4
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	11-01-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Implementasi POJK 19/2023 & Cetak Biru Pengembangan SDM BPR/S Triwulan IV/2023.
Kegiatan Training	16-01-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Manajemen Risiko Kredit BPR.
Kegiatan Training	20-01-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Bimtek Perpajakan dan Aplikasi bagi BPR.
Kegiatan Training	27-01-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Selling Skill Kick Off 2024.
Kegiatan Training	27-01-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Kupas tuntas TER PPh 21 terbaru.
Kegiatan Training	30-01-2024	02	01	5	Materi kegiatan training terkait Diskusi Penerapan CKPN Pada CBS SLAIS DNAW.
Kegiatan Training	01-02-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Kelas Pajak PP 58 Tahun 2023.
Kegiatan Training	04-02-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Menghitung Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN).
Kegiatan Training	13-02-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Implementasi POJK 01/2024 Kualitas BPR, Produktif & Non Produktif, PKA, CKPN.
Kegiatan Training	13-02-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Audit Laporan Keuangan dan Kinerja BPR.
Kegiatan Training	17-02-2024	02	02	1	Materi kegiatan training terkait Manajemen Kepemimpinan Efektif.
Kegiatan Training	19-02-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Kelas Pajak e-Boput PPh Pasal 21/26.
Kegiatan Training	27-02-2024	02	02	1	Materi kegiatan training terkait Strategi Anti Fraud di BPR-BPRS.
Kegiatan Training	02-03-2024	02	01	4	Materi kegiatan training terkait Analisa Kredit pada BPR (Untuk Kredit Di atas Rp500 Juta).
Kegiatan Training	06-03-2024	02	02	1	Materi kegiatan training terkait Implementasi UU Perlindungan Data Pribadi pada Industri BPR/BPRS di Era Digital.
Kegiatan Training	07-03-2024	02	01	9	Materi kegiatan training terkait Survey Usaha & Agunan Debitur.

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	14-03-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait PE Audit Internal melakukan Risk Based Audit (RBA) kaitan dengan POJK 01/2024 Kualitas Aset BPR.
Kegiatan Training	19-03-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Pelaksanaan APU PPT PPPSPM, Pelaporan IRA (Individual Risk Assessment), Implementasi Unit-unit kerja BPR-S kaitan CDD, EDD, RBA, NRA, SRA.
Kegiatan Training	21-03-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Melaksanakan Fungsi Kepatuhan BPR terkait POJK 01/2024 pada Struktur Organisasi, Proses Hasil Kerja BPR, Principle Base OJK & Persiapan Laporan Kepatuhan Intern & OJK.
Kegiatan Training	21-03-2024	02	02	2	Materi kegiatan training terkait Strategi Anti Fraud di BPR-BPRS.
Kegiatan Training	27-03-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Pengembangan Kualitas SDM BPR sesuai POJK 13/2023.
Kegiatan Training	02-04-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Implementasi Cloud dan AI pada Industri Jasa Keuangan.
Kegiatan Training	23-04-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Legalitas dan Pengikatan Kredit POJK 01/2024 KA BPR & Kaitan Hukum Perdata, Pidana, UU PDP 24/2022, POJK 22/2023 Perlindungan Konsumen SJK.
Kegiatan Training	25-04-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Kelas Pajak SPT Tahunan Badan.
Kegiatan Training	08-05-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Transforming Your Business With AI Powered Solution.
Kegiatan Training	14-05-2024	02	01	5	Materi kegiatan training terkait Maintenance Kredit Pasca Realisasi Supaya Tetap Lancar Sesuai POJK 01/2024 (3 Pilar) Hindar Tunggakan, NPL & CKPN.
Kegiatan Training	14-05-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Implementasi Sertifikat Elektronik Pada Kantor Pertanahan Kota Tanjungpinang.
Kegiatan Training	16-05-2024	02	02	3	Materi kegiatan training terkait Menata Kredit Sindikasi Bagi BPR/S Sesuai G.R.C.I.C (Tata Kelola, Manajemen Risiko, Kepatuhan & Pengendalian Intern).

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	03-06-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sertifikasi Berbasis Kompetensi SDM BPR Kualifikasi Pejabat Eksekutif.
Kegiatan Training	06-06-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Audit Penerapan Manajemen Risiko, Tata Kelola dan Kepatuhan di BPR.
Kegiatan Training	10-06-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Bimbingan Teknis Terkait Fidusia.
Kegiatan Training	11-06-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi POJK BPR dan BPRS.
Kegiatan Training	12-06-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Evaluasi Kinerja BPR/BPRS Tahun 2024.
Kegiatan Training	13-06-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR dan BPRS.
Kegiatan Training	13-06-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Kelas Pajak Laporan AEOI.
Kegiatan Training	13-06-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Kelola Teknologi Informasi BPR/S Sesuai Roadmap BPR-S 2024-2027 Pilar 2 Akselerasi Digitalisasi BPR-S & POJK 75/2016.
Kegiatan Training	24-06-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Kick Off Akubisa dan Diseminasi Kajian Model Bisnis Pembiayaan UMKM.
Kegiatan Training	25-06-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI).
Kegiatan Training	25-06-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPR/S Tahap I.
Kegiatan Training	25-06-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi POJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan masyarakat di Sektor Jasa Keuangan.
Kegiatan Training	27-06-2024	02	01	4	Materi kegiatan training terkait Menghitung Kebutuhan Kredit dan Penilaian Agunan.
Kegiatan Training	27-06-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Strategi Anti Fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan.

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	29-06-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Grafonomi untuk Perbankan.
Kegiatan Training	30-06-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Audit Internal BPR.
Kegiatan Training	02-07-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPR/S Tahap II.
Kegiatan Training	04-07-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPR/S Tahap III.
Kegiatan Training	05-07-2024	02	03	2	Materi kegiatan training terkait Focus Group Discussion (FGD) Mengenai Kesiapan Core Banking System (CBS) BPR Bersama Penyedia Jasa Teknologi Informasi (PJT) BPR Dalam Rangka Penerapan SAK Entitas Privat (SAK EP).
Kegiatan Training	10-07-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi JMO.
Kegiatan Training	11-07-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Webinar Peran Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi.
Kegiatan Training	15-07-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia.
Kegiatan Training	16-07-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi JKN.
Kegiatan Training	16-07-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Manajemen Bisnis/Kredit & Operasional BPR/S 2024, dorong produktivitas tinggi & efisiensi mencapai RBB 2024.
Kegiatan Training	16-07-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Pelaporan Penilaian Sendiri (Self Assessment) melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SiPEDULI).
Kegiatan Training	17-07-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang.
Kegiatan Training	27-07-2024	02	02	2	Materi kegiatan training terkait Public Speaking.
Kegiatan Training	27-07-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait BPR Bangkit-Jualan Produk BPR.
Kegiatan Training	07-08-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Service Excellent.

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	11-08-2024	02	01	4	Materi kegiatan training terkait Appraisal Agunan Kredit.
Kegiatan Training	12-08-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Menyusun Rancangan Penggabungan, Peleburan, & Konsolidasi BPR-S sesuai POJK 07/2024 psl 98 s/d 137.
Kegiatan Training	15-08-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait ISO 27001:2022 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI).
Kegiatan Training	20-08-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Peluncuran FIR on ML/TF Tahun 2024 kepada Bank Perkreditan Rakyat.
Kegiatan Training	21-08-2024	02	03	2	Materi kegiatan training terkait Edukasi Coretax.
Kegiatan Training	27-08-2024	02	03	2	Materi kegiatan training terkait Monitoring, Pembinaan dan Pengawasan Kredit.
Kegiatan Training	31-08-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Standardization Of Banking Service Through Personal Character Mapping.
Kegiatan Training	05-09-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Implementasi Strategi Anti Fraud (SAF) BPR/S sesuai POJK 12/2024 & laporan SAF BPR/S ke OJK.
Kegiatan Training	05-09-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait How to prevent money laundering and terrorism financing.
Kegiatan Training	06-09-2024	02	01	1	Materi kegiatan training terkait Aspek legal perkreditan/pembiayaan (tahap prakarsa sampai dengan penyelesaian).
Kegiatan Training	11-09-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/ Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2023 tentang Penerbitan Dokumen Elektronik dalam Kegiatan Pendaftaran Tanah.
Kegiatan Training	12-09-2024	02	01	4	Materi kegiatan training terkait The Future of Data Analytics in Financial Industry Trends and Innovations.
Kegiatan Training	13-09-2024	02	01	31	Materi kegiatan training terkait Penerapan APU PPT & PPPSPM di BPR/S, Implementasi Strategi Anti Fraud (SAF) di BPR/S, Penerapan Pelindungan Konsumen Dalam Aplikasi Digital Intel.
Kegiatan Training	18-09-2024	02	02	1	Materi kegiatan training terkait Studi tiru ke PT. BPR Indra Candra di Bali.

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	23-09-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Pelayanan BPR/S yang berkesan kaitan dengan APU PPT PPPSPM, Rahasia Bank, Pelindungan Konsumen & Data Pribadi, Informasi Pajak.
Kegiatan Training	23-09-2024	02	02	1	Materi kegiatan training terkait Penyegaran/surveilan perpanjangan sertifikat Direktur TK1, TK2, Komisaris BPR.
Kegiatan Training	30-09-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Diseminasi Hasil Penilaian Indeks Efektivitas Kinerja PPAK Tahun 2024 kepada Jasa Keuangan Bank.
Kegiatan Training	01-10-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Program LPS.
Kegiatan Training	03-10-2024	02	01	9	Materi kegiatan training terkait Analisa Laporan Keuangan dan Analisa Rekening Koran.
Kegiatan Training	04-10-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait ISO 27001:2022 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI).
Kegiatan Training	08-10-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Mengelola Risiko SDM BPR-S dengan 4 tindakan (Identifikasi dengan KYE, Ukur, Pantau, & Kendalikan Risiko) Sesuai POJK 09/2024, 12/2024, 08/2023, 34/2018, 19/2023, 13/2015.
Kegiatan Training	08-10-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Webinar Awareness UU No. 27 Tahun 2022 Tentang Pelindungan Data Pribadi.
Kegiatan Training	09-10-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi dan pengenalan sertipikat elektronik dan pengamanannya.
Kegiatan Training	12-10-2024	02	01	4	Materi kegiatan training terkait pemahaman terhadap fungsi dan keabsahan dokumen kredit / tabungan / deposito dalam upaya mitigasi risiko kepatuhan , risiko hukum.
Kegiatan Training	17-10-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Penyusunan Penilaian Karyawan.
Kegiatan Training	17-10-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik/Kantor Akuntan Publik (AP/KAP).
Kegiatan Training	21-10-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Penyempurnaan Ketentuan SLIK (POJK dan SEOJK SLIK).
Kegiatan Training	26-10-2024	02	01	4	Materi kegiatan training terkait Consultative Profesional Selling Skill Digital Banking Era For Sales Officer.

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	26-10-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Membuat Rencana Bisnis dengan menggunakan aplikasi Zpro RBB.
Kegiatan Training	28-10-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO).
Kegiatan Training	07-11-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Ketentuan Perbankan : RPOJK tentang Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan & RPOJK tentang Integritas Pelaporan Keuangan.
Kegiatan Training	11-11-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Penghitungan CKPN dan Permohonan Pengisian Link Modal Inti BPR BPRS.
Kegiatan Training	13-11-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Pelaksanaan Integritas Pelaporan Keuangan Bank Sesuai POJK 15/2024 dengan Pengendalian Internal Proses Pelaporan Keuangan Bank & Pembentukan Unit Kerja Khusus.
Kegiatan Training	13-11-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS
Kegiatan Training	28-11-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS.
Kegiatan Training	03-12-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Implementasi CKPN, PPKA Pedoman Akuntansi SAK-EP CKPN Penyusunan RBB 2025.
Kegiatan Training	04-12-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Pengembangan Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) Tahun 2024.
Kegiatan Training	06-12-2024	02	02	1	Materi kegiatan training terkait Pertumbuhan Rasio Modal dan Kebijakan Deviden-POJK 9 Tahun 2024.
Kegiatan Training	10-12-2024	02	01	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024.
Kegiatan Training	12-12-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Asesmen Pelaksanaan Tata Kelola Sesuai SEOJK 12/2024 dengan Aplikasi Asesmen 12 Faktor
Kegiatan Training	13-12-2024	02	01	3	Materi kegiatan training terkait Implementasi SAK-EP Pada CBS SLAIS DNAW.

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	17-12-2024	02	03	2	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Tahunan BPR/BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi BPR/BPRS.
Kegiatan Training	18-12-2024	02	03	1	Materi kegiatan training terkait Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SiPEDULI) modul Laporan Layanan Pengaduan.

Pengembangan SDM di BPR bertujuan untuk meningkatkan kualitas SDM di BPR dan untuk memastikan SDM di BPR memiliki kompetensi yang diperlukan dalam menghadapi tantangan industri perbankan yang terus berkembang.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	280.048.700	47.371.200
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	20.968.368.037	19.054.561.829
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	20.672.884	43.992.567
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	210.297.337.329	177.598.527.469
-/- Provisi Belum Diamortisasi	1.932.554.438	1.617.859.710
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	646.661.095	675.603.884
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	322.721.874	105.219.611
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.733.280.721	1.485.788.111
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Agunan yang diambil alih	6.348.676.433	2.286.232.092
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	3.891.314.456	3.308.570.456
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	1.072.744.515	1.007.596.489
Aset Tidak Berwujud	152.000.000	152.000.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	151.999.998	151.999.998
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	3.303.438.699	2.366.290.767
TOTAL ASET	240.653.870.319	201.076.701.211
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	749.520.953	866.800.750
Simpanan		
a. Tabungan	43.520.392.004	10.606.063.122
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	698.909.719	14.311.713
b. Deposito	145.167.706.574	149.054.447.193
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	33.891.647.948	24.550.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	1.395.400.209	1.357.656.721
TOTAL LIABILITAS	224.025.757.969	186.420.656.073
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	2.000.000.000	2.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	200.000.000	200.000.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	4.843.911.091	3.440.890.732
b. Tahun Berjalan	3.584.201.259	3.015.154.406
TOTAL EKUITAS	16.628.112.350	14.656.045.138

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	29.135.458.089	26.127.781.000
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	719.438.371	454.179.536
Tabungan	50.194.705	340.815
Deposito	905.400.068	1.455.073.450
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	23.283.997.665	17.592.727.336
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.039.162.878	823.301.643
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	283.223.717	369.466.816
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	563.300	720.510
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e Pemulihan CKPN	25.997.460	1.671.653.600
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	72.846.556	14.032.613
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	3.321.080.803	4.499.250.926
Beban Operasional	24.513.666.313	22.287.979.004
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	70.178.113	82.021.823
ii. Deposito	10.861.675.746	9.195.569.618
iii. Simpanan dari bank lain	1.799.487.560	1.332.995.898
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	418.284.441	372.528.523
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	863.046.237	20.408.143
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	408.686.642
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	250.170.387	2.002.455.260
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	149.705.427	141.500.926
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	7.004.179.332	6.081.493.355
ii. Honorarium	300.000.000	300.000.000
iii. Lainnya	702.289.386	660.663.587
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	429.044.814	265.712.883
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	0	0
ii. Lainnya	151.060.160	158.202.850
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	317.616.445	240.604.426
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f Beban Premi Asuransi	24.224.037	22.811.805
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	84.203.764	53.462.502
h Beban Barang dan Jasa	655.764.557	602.153.625
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	4.251.653	8.803.000
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	428.484.254	337.904.138
Laba (Rugi) Operasional	4.621.791.776	3.839.801.996
Pendapatan Non Operasional	295.844.842	360.157.724
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	71.473.419	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	224.371.423	346.125.111
Beban Non Operasional	75.373.739	65.476.826
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	75.373.739	65.476.826
Laba (Rugi) Non Operasional	220.471.103	294.680.898
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	4.842.262.879	4.134.482.894
Taksiran Pajak Penghasilan	1.258.061.620	1.119.328.488
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3.584.201.259	3.015.154.406
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	3.584.201.259	3.015.154.406

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	11.064.918.953	4.619.890.882
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.933.715.269	1.350.274.188
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	0	0
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	8.003.726.000	7.177.835.000
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	8.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	8.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	8.000.000.000	0	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	0	3.907.676.952	11.907.676.952
0	0	0	0	0
0	0	200.000.000	0	200.000.000
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	3.015.154.406	3.015.154.406
0	0	0	(466.786.220)	(466.786.220)
0	0	200.000.000	6.456.045.138	14.656.045.138
0	0	0	(1.000.000.000)	(1.000.000.000)
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	3.584.201.259	3.584.201.259
0	0	0	(612.134.047)	(612.134.047)
0	0	200.000.000	8.428.112.350	16.628.112.350

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	24.959.030.809	19.502.321.137
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	755.939.161	453.834.827
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	3.347.641.563	6.171.625.036
Pembayaran beban bunga	(14.012.672.097)	(11.003.524.005)
Beban gaji dan tunjangan	(8.006.468.718)	(7.042.156.942)
Beban umum dan administrasi	(2.066.041.244)	(3.904.393.919)
Beban operasional lainnya	(428.484.254)	(337.904.138)
Pendapatan non operasional lainnya	368.691.398	360.157.724
Beban non operasional lainnya	(75.373.739)	(65.476.826)
Pembayaran pajak penghasilan	(1.204.208.102)	(766.847.096)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	(1.512.753.906)	20.155.116.499
Kredit yang diberikan	(32.137.670.080)	(33.434.929.619)
Agunan yang diambil alih	(4.062.444.341)	(1.812.411.152)
Aset lain-lain	(937.147.932)	(768.794.058)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	541.789.372	964.443.508
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	(117.279.797)	(27.468.100)
Tabungan	32.229.730.876	1.686.924.118
Deposito	(3.886.740.619)	(219.008.379)
Simpanan dari bank lain	9.341.647.948	6.300.000.000
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	33.000.000	0
Liabilitas lain-lain	(49.110.030)	162.842.938
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	(612.134.047)	(451.137.000)
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	2.468.942.221	(4.076.785.447)
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(835.212.419)	(1.775.122.900)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(835.212.419)	(1.775.122.900)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	(1.000.000.000)	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(1.000.000.000)	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	633.729.802	(5.851.908.347)
Kas dan setara Kas awal periode	15.064.558.144	20.916.466.491
Kas dan setara Kas akhir periode	15.698.287.946	15.064.558.144

LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Berikut ini adalah Laporan Akuntan Publik berdasarkan hasil audit untuk periode posisi laporan adalah sebagai berikut :

PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)

Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
DAFTAR ISI**

Halaman

Laporan Auditor Independen

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera) Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.

LAPORAN KEUANGAN - Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

Laporan Posisi Keuangan	1
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan atas Laporan Keuangan	6



Laporan Auditor Independen

No. 00017/2.1476/AU.2/07/1666-4/1/III/2025

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera
(d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)**

Opini Wajar Tanpa Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)** yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)** tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini Wajar Tanpa Pengecualian

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.



Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Dony & Rekan

Dony, CPA
Izin Akuntan Publik No. AP 1666

27 Februari 2025





**PT. Bank Perekonomian Rakyat
DANA MULIA SEJAHTERA**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG PERTANGGUNG JAWABAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Kanto
Alamat kantor : Jl. Pos No.15, Tanjung Pinang, Kepulauan Riau
Nomor telepon : 0771 4501455
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Wei Kiong
Alamat kantor : Jl. Pos No.15, Tanjung Pinang, Kepulauan Riau
Nomor telepon : 0771 4501455
Jabatan : Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan.
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.
3. a) Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
b) Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Tanjungpinang, 27 Februari 2025



Kanto
Direktur Utama

Wei Kiong
Direktur
yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Laporan Posisi Keuangan
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ASET			
Kas	3	280.048.700	47.371.200
Penempatan pada bank lain setelah dikurangi penyisihan penghapusan sebesar Rp 20.672.884 dan Rp 43.992.567 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	4	20.947.695.153	19.010.569.262
Kredit yang diberikan setelah dikurangi penyisihan penghapusan masing-masing sebesar Rp 1.733.280.721 dan Rp 1.485.788.111 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	5	206.955.441.391	175.065.263.921
Aset tetap dan tidak berwujud setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan amortisasi masing-masing sebesar Rp 1.224.744.513 dan Rp 1.159.596.487 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	6	2.818.569.943	2.300.973.969
Aset lainnya	7	6.348.676.433	2.286.232.092
Agunan yang diambil alih		2.113.377.250	1.579.641.454
Bunga yang masih harus diterima		12.878.456	19.616.780
Biaya dibayar dimuka		67.999.000	34.426.325
Persediaan		1.109.183.993	732.606.208
Lainnya		<u>1.109.183.993</u>	<u>732.606.208</u>
JUMLAH ASET		<u><u>240.653.870.319</u></u>	<u><u>201.076.701.211</u></u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Laporan Posisi Keuangan
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
Simpanan nasabah	8	187.989.188.859	159.646.198.602
Simpanan dari bank lain	9	33.891.647.948	24.550.000.000
Kewajiban segera	10	254.446.102	384.349.934
Utang pajak	11	1.004.360.700	937.883.147
Utang bunga		853.114.360	902.224.390
Kewajiban imbalan kerja		33.000.000	-
Jumlah Liabilitas		<u>224.025.757.969</u>	<u>186.420.656.073</u>
EKUITAS			
Modal saham			
Modal dasar - 10.000 saham dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp 1.000.000,00 per saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023			
Modal ditempatkan dan disetor - masing-masing sebesar 8.000 saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023			
	12	8.000.000.000	8.000.000.000
Cadangan umum		200.000.000	200.000.000
Saldo laba		8.428.112.350	6.456.045.138
Jumlah Ekuitas		<u>16.628.112.350</u>	<u>14.656.045.138</u>
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		<u>240.653.870.319</u>	<u>201.076.701.211</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Laporan Laba Rugi
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN BUNGA DAN PROVISI	14	25.714.969.970	19.956.155.964
BEBAN BUNGA	15	<u>(14.012.672.097)</u>	<u>(11.003.524.005)</u>
PENDAPATAN BUNGA - BERSIH		<u>11.702.297.873</u>	<u>8.952.631.959</u>
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA			
Denda		2.878.135.448	3.721.006.857
Administrasi tabungan dan kredit		442.799.097	777.888.000
Pemulihan penghapusan aset produktif		25.997.460	1.671.653.600
Lain-lain		<u>709.558</u>	<u>1.076.579</u>
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya		<u>3.347.641.563</u>	<u>6.171.625.036</u>
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA	16		
Gaji dan tunjangan		(8.006.468.718)	(7.042.156.942)
Umum dan administrasi		(2.244.355.111)	(1.831.156.155)
Penyisihan penghapusan aset produktif		<u>(250.170.387)</u>	<u>(2.411.141.902)</u>
Jumlah Beban Operasional Lainnya		<u>(10.500.994.216)</u>	<u>(11.284.454.999)</u>
LABA OPERASIONAL		4.548.945.220	3.839.801.996
Pendapatan non operasional - bersih		<u>293.317.659</u>	<u>294.680.898</u>
LABA SEBELUM PAJAK		4.842.262.879	4.134.482.894
PAJAK PENGHASILAN	17	<u>(1.258.061.620)</u>	<u>(1.119.328.488)</u>
LABA TAHUN BERJALAN		<u><u>3.584.201.259</u></u>	<u><u>3.015.154.406</u></u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Laporan Perubahan Ekuitas
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>Modal Saham</u>	<u>Cadangan Umum</u>	<u>Saldo Laba</u>	<u>Jumlah Ekuitas</u>
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022		8.000.000.000	200.000.000	3.907.676.952	12.107.676.952
Koreksi		-	-	(15.649.220)	(15.649.220)
Tantiem dan bonus karyawan	13	-	-	(451.137.000)	(451.137.000)
Laba tahun berjalan		-	-	3.015.154.406	3.015.154.406
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023		8.000.000.000	200.000.000	6.456.045.138	14.656.045.138
Tantiem dan bonus karyawan	13	-	-	(612.134.047)	(612.134.047)
Dividen	13	-	-	(1.000.000.000)	(1.000.000.000)
Laba tahun berjalan		-	-	3.584.201.259	3.584.201.259
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024		8.000.000.000	200.000.000	8.428.112.350	16.628.112.350

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Laporan Arus Kas
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASIONAL			
Laba tahun berjalan		3.584.201.259	3.015.154.406
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba tahun berjalan menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi:			
Koreksi saldo laba		-	(15.649.220)
Penyusutan aset tetap	6	65.148.026	226.994.526
Penyisihan penghapusan aset produktif		224.172.927	739.488.302
Penyesuaian atas mutasi saldo laporan posisi keuangan:			
Kredit yang diberikan		(32.137.670.080)	(33.434.929.619)
Agunan yang diambil alih		(4.062.444.341)	(1.812.411.152)
Bunga yang masih harus diterima		(533.735.796)	(287.187.535)
Biaya dibayar dimuka		6.738.324	1.107.212
Persediaan		(33.572.675)	27.598.325
Aset lainnya		(376.577.785)	(510.312.060)
Simpanan nasabah		28.342.990.257	1.467.915.739
Simpanan dari bank lain		9.341.647.948	6.300.000.000
Kewajiban segera		(129.903.832)	(65.823.611)
Utang pajak		66.477.553	493.787.842
Utang bunga		(49.110.030)	59.891.999
Kewajiban imbalan kerja		33.000.000	-
Tantiem dan bonus karyawan		(612.134.047)	(451.137.000)
Kas Bersih Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasional		<u>3.729.227.708</u>	<u>(24.245.511.846)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Perolehan aset tetap	6	(1.233.739.000)	(1.775.122.900)
Penghapusan aset tetap	6	650.995.000	13.609.900
Kas Bersih Digunakan Untuk Aktivitas Investasi		<u>(582.744.000)</u>	<u>(1.761.513.000)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			
Pembayaran dividen	13	(1.000.000.000)	-
Kas Bersih Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan		<u>(1.000.000.000)</u>	<u>-</u>
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS			
		2.146.483.708	(26.007.024.846)
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN		<u>19.101.933.029</u>	<u>45.108.957.875</u>
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN		<u>21.248.416.737</u>	<u>19.101.933.029</u>
KAS DAN SETARA KAS TERDIRI DARI:			
Kas		280.048.700	47.371.200
Giro		14.418.239.246	13.017.186.944
Tabungan		2.550.128.791	37.374.885
Deposito		4.000.000.000	6.000.000.000
Jumlah		<u>21.248.416.737</u>	<u>19.101.933.029</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

1. Umum

a. Pendirian dan informasi lainnya

PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera) didirikan berdasarkan Akta No. 88 tanggal 20 Februari 2017 dari Sudi, S.H., notaris di Tanjungpinang. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0008302.AH.01.01. tanggal 21 Februari 2017 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 85 tanggal 24 Oktober 2017, Tambahan No. 36368.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami perubahan, terakhir dengan Akta No. 46 tanggal 11 Desember 2024 dari Sudi, S.H., notaris di Tanjungpinang, sehubungan dengan perubahan Anggaran Dasar Perusahaan. Akta perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0080778.AH.01.02. tahun 2024 tanggal 11 Desember 2024.

PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera) berkantor pusat di Jl. Pos No.15, Kelurahan Tanjungpinang Kota, Kecamatan Tanjungpinang Kota, Kota Tanjungpinang, Provinsi Kepulauan Riau.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu, memberikan kredit dan pinjaman, dan menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito, dan/atau tabungan pada Bank lain.

Pada tanggal 09 Desember 2016, Perusahaan memperoleh Surat Persetujuan Prinsip Pendirian Perseroan Terbatas Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera No. S-95/PB/1/2016 yang dikeluarkan oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan).

b. Karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris

Berdasarkan akta No. 46 tanggal 11 Desember 2024 dari Sudi, S.H., notaris di Tanjungpinang, susunan Direksi dan Komisaris PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera) pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Mulia Pamadi
Komisaris : Tonny David

Direksi

Direktur Utama : Kanto
Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan : Wei Kiong

Personel manajemen kunci Perusahaan terdiri dari Komisaris dan Direksi.

Perusahaan memiliki karyawan termasuk pengurus pada tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebanyak 42 dan 41 orang.

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)**

Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera) untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 27 Februari 2025. Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan tersebut.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Publik Indonesia (IAPI) dan Pedoman Akuntansi Perbankan Indonesia (PAPI) yang diterbitkan Otoritas Jasa Keuangan serta praktek-praktek industri perbankan dan pelaporan yang ditetapkan otoritas perbankan di Indonesia.

Dasar pengukuran laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasional, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023.

b. Penjabaran Mata Uang Asing

Pembukuan Perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Transaksi-transaksi selama tahun berjalan dalam mata uang asing dicatat dengan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

Laporan keuangan disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

c. Transaksi dengan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak yang mempunyai hubungan istimewa Perusahaan apabila memenuhi definisi pihak yang mempunyai hubungan istimewa berdasarkan SAK ETAP Bab 28 "Pengungkapan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa".

Semua transaksi signifikan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

d. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

Aset produktif terdiri atas penempatan dana Bank Perkreditan Rakyat pada bank lain dalam bentuk tabungan, deposito berjangka, sertifikat deposito, kredit yang diberikan dan penanaman dana lainnya yang sejenis.

Aset non-produktif adalah aset bank yang memiliki potensi kerugian, antara lain dalam bentuk agunan yang diambil alih, properti terbengkalai, rekening antar kantor dan suspense account.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, kualitas aset produktif diklasifikasikan dalam lima golongan yaitu "Lancar", "Dalam Perhatian Khusus", "Kurang Lancar", "Diragukan" dan "Macet".

Pengklasifikasian aset sebagai lancar, dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan atau macet dilakukan berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Persektoran Rakyat.

Pembentukan penyisihan minimum sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan tersebut adalah sebagai berikut:

- i) PPKA umum, ditetapkan paling sedikit 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.
- ii) PPKA khusus, ditetapkan paling sedikit:
 - a. 3% dari Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan;
 - b. 10% dari Aset Produktif dengan kualitas Kurang Lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan;
 - c. 50% dari Aset Produktif dengan kualitas Diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan
 - d. 100% dari Aset Produktif dengan kualitas Macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

Penggunaan nilai agunan sebagai faktor pengurang dalam perhitungan penyisihan penghapusan aset hanya dilakukan untuk aset produktif saja.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif ditetapkan sebesar:

- a. 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- b. 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan;
- c. 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan kurang dari atau sampai dengan 12 (dua belas) bulan dan sejalan dengan Undang-Undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku;
- d. 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan;

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

- e. 50% dari NJOP untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan bukti kepemilikan berupa Surat Girik (letter C) atau yang dipersamakan dengan itu termasuk Akta Jual Beli (AJB) yang dibuat oleh notaris atau pejabat lainnya yang berwenang yang dilampiri surat pemberitahuan pajak terhutang (SPPT) pada satu tahun terakhir;
- f. 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang;
- g. 50% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- h. 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit;
- i. 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai bukti kepemilikan dan disertai dengan surat kuasa menjual yang dibuat/disahkan oleh notaris; dan
- j. 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan dan sejalan dengan Undang-Undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku.

Agunan selain yang dimaksud di atas tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan cadangan.

Saldo aset produktif dihapuskan dari masing-masing cadangan penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut sudah tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan kembali aset produktif yang telah dihapusbukukan dicatat sebagai penambahan penyisihan/estimasi kerugian selama tahun berjalan. Jika terdapat kelebihan dari penerimaan pokok kredit, kelebihan tersebut diakui sebagai pendapatan bunga.

e. Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank Lain

Penempatan pada Bank Indonesia disajikan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi bunga yang belum diamortisasi. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldonya dikurangi dengan penyisihan penghapusan.

f. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan disajikan sebesar saldo kredit dikurangi/ditambah dengan biaya transaksi/provisi yang ditangguhkan. Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldonya dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga pinjaman tersebut diragukan. Pendapatan bunga atas pinjaman yang telah diklasifikasikan sebagai diragukan ini diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

g. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

h. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari dikurangi akumulasi penyusutan.

Penilaian kembali atau revaluasi aset tetap pada umumnya tidak diperkenankan karena SAK ETAP menganut penilaian aset berdasarkan biaya perolehan atau harga pertukaran. Penyimpangan dari ketentuan ini mungkin dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Dalam hal ini laporan keuangan harus menjelaskan mengenai penyimpangan dari konsep biaya perolehan di dalam penyajian aset tetap serta pengaruh dari penyimpangan tersebut terhadap gambaran keuangan entitas. Selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap diakui dalam ekuitas dengan nama "Surplus Revaluasi Aset Tetap".

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun
Bangunan	20
Inventaris	4 - 8
Kendaraan	4 - 8

Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi pada tahun yang bersangkutan.

i. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih (AYDA) adalah aset yang diperoleh Perusahaan melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa menjual diluar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi liabilitasnya kepada Perusahaan. AYDA merupakan jaminan kredit yang diberikan yang telah diambil alih sebagai bagian dari penyelesaian kredit yang diberikan.

AYDA disajikan sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi. Nilai bersih yang dapat direalisasi adalah nilai wajar agunan yang diambil alih dikurangi dengan estimasi biaya untuk menjual AYDA tersebut.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

j. Penurunan Nilai Aset

Perusahaan harus menilai pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa ada aset yang turun nilainya. Jika indikasi tersebut ada, entitas harus mengestimasi nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual aset tersebut. Jika tidak terdapat indikasi penurunan nilai, tidak diperlukan untuk mengestimasi nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual.

Jika terdapat indikasi bahwa aset kemungkinan turun nilainya, secara otomatis juga mengindikasikan bahwa Perusahaan harus menelaah ulang sisa umur manfaat aset atau metode penyusutan (amortisasi) untuk aset yang bersangkutan.

k. Simpanan

Tabungan dinyatakan sebesar nilai investasi pemegang tabungan di Perusahaan.

Deposito dinyatakan sebesar nilai nominal seperti yang tercantum dalam sertifikat yang diterbitkan dengan Perusahaan.

l. Imbalan Kerja

Perusahaan memberikan imbalan pasca kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003 mengenai penyelesaian pemutusan hubungan kerja dan penetapan uang pesangon, uang penghargaan masa kerja dan ganti kerugian di Perusahaan.

m. Pendapatan dan Beban Bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui dengan menggunakan metode akrual. Perusahaan mengakui pendapatan bunga atas aset produktif yang diklasifikasikan sebagai "non-performing" (kurang lancar, diragukan dan macet) berdasarkan penerimaan atas dasar kas. Piutang bunga dari kredit yang diklasifikasikan lancar ("performing") dibatalkan dan dibebankan pada tahun berjalan serta baru diakui sebagai pendapatan pada saat diterima secara tunai. Pendapatan bunga atas aset "non-performing" yang belum diterima dicatat dalam tagihan kontinjensi. Penerimaan tunai atas kredit yang diberikan yang diklasifikasikan sebagai kurang lancar, diragukan, dan macet dipergunakan terlebih dahulu untuk mengurangi pokok kredit. Kelebihan penerimaan dari pokok kredit baru diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi.

n. Pendapatan Provisi dan Komisi

Pendapatan provisi dan komisi yang melebihi jumlah tertentu dan berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan serta berjangka waktu, ditangguhkan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) sesuai batas jangka waktu kredatnya. Pendapatan provisi dan komisi lainnya diakui pada waktu transaksi dilakukan.

o. Pajak Penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Apabila Perusahaan masih mengalami kerugian fiskal maka kerugian fiskal tersebut dapat dikompensasikan selama 5 (lima) tahun kedepan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

p. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

3. Kas

Akun ini merupakan saldo kas masing-masing sebesar Rp 280.048.700 dan Rp 47.371.200 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Seluruh kas didenominasi dalam mata uang Rupiah.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh kas Perusahaan telah diasuransikan untuk menutupi kemungkinan kerugian terhadap risiko kebakaran, pencurian, dan risiko lainnya kepada PT Asuransi Sinar Mas dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 600.000.000.

Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas kas yang dipertanggungjawabkan.

4. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain terdiri dari:

	2024	2023
Giro		
PT Bank Jtrust Indonesia, Tbk	3.436.857.431	5.526.731.406
PT Bank Permata, Tbk	2.147.590.651	1.477.985.852
PT Bank China Construction Bank Indonesia, Tbk	1.964.636.430	20.224.199
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	1.949.958.741	5.271.781.950
PT Bank CIMB Niaga, Tbk	1.937.113.935	10.740.614
PT Bank Danamon Indonesia, Tbk	1.914.577.081	52.430.496
PT Bank Central Asia, Tbk	1.067.504.977	657.292.427
Subjumlah	14.418.239.246	13.017.186.944

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	2024	2023
Tabungan		
PT BPR Lingga Sejahtera	2.550.128.791	-
PT BPR Lestari Bali	-	37.374.885
Subjumlah	2.550.128.791	37.374.885
Deposito		
PT BPRS Artha Mandani	1.500.000.000	-
PT BPR Dana Nusantara	1.000.000.000	-
PT BPR Dana Prima Mandiri	1.000.000.000	-
PD BPR Bestari	500.000.000	-
PT BPR Kredit Mandiri Indonesia	-	2.000.000.000
PT BPR Kerta Raharja	-	2.000.000.000
PT BPR Dana Mandiri Bogor	-	1.000.000.000
PT BPR Universal Kalbar	-	1.000.000.000
Subjumlah	4.000.000.000	6.000.000.000
Jumlah penempatan pada bank lain	20.968.368.037	19.054.561.829
Cadangan penyisihan	(20.672.884)	(43.992.567)
Jumlah - Bersih	20.947.695.153	19.010.569.262
Rentang suku bunga - per tahun	3,75% - 6,75%	3,75% - 6,75%
Berdasarkan jangka waktu:		
	2024	2023
Giro	14.418.239.246	13.017.186.944
Tabungan	2.550.128.791	37.374.885
Deposito berjangka		
> 1 bulan - 3 bulan	1.000.000.000	2.000.000.000
> 3 bulan - 6 bulan	3.000.000.000	4.000.000.000
Subjumlah	4.000.000.000	6.000.000.000
Jumlah Penempatan pada bank lain	20.968.368.037	19.054.561.829
Cadangan penyisihan	(20.672.884)	(43.992.567)
Jumlah - Bersih	20.947.695.153	19.010.569.262

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

	2024	2023
Giro	14.418.239.246	13.017.186.944
Tabungan	2.550.128.791	37.374.885
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	1.500.000.000	-
> 1 bulan - 3 bulan	1.500.000.000	3.000.000.000
> 3 bulan - 6 bulan	1.000.000.000	3.000.000.000
Subjumlah	4.000.000.000	6.000.000.000
Jumlah penempatan pada bank lain	20.968.368.037	19.054.561.829
Cadangan penyisihan	(20.672.884)	(43.992.567)
Jumlah - Bersih	20.947.695.153	19.010.569.262

Perubahan cadangan penyisihan penempatan pada bank lain:

	2024	2023
Saldo awal	43.992.567	90.390.660
Pemulihan penyisihan selama tahun berjalan	(23.319.683)	(455.084.735)
Pencadangan penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 16)	-	408.686.642
Saldo akhir	20.672.884	43.992.567

Jumlah cadangan penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain yang wajib dibentuk berdasarkan peraturan dari Otoritas Jasa Keuangan adalah masing-masing Rp 20.672.884 dan Rp 43.992.567 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Seluruh penempatan pada bank lain didenominasi dalam mata uang Rupiah.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh giro dan tabungan pada bank lain diklasifikasikan lancar.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

5. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan terdiri dari:

	2024	2023
Kredit yang diberikan	210.297.337.329	177.598.527.469
Cadangan penyisihan	(1.733.280.721)	(1.485.788.111)
Jumlah - bersih	208.564.056.608	176.112.739.358
Provisi yang ditangguhkan	(1.932.554.438)	(1.617.859.710)
Biaya transaksi yang ditangguhkan	646.661.095	675.603.884
Pendapatan kredit yang ditangguhkan	(322.721.874)	(105.219.611)
Jumlah kredit yang diberikan	<u>206.955.441.391</u>	<u>175.065.263.921</u>

Berdasarkan jenis dan kolektibilitas:

	2024					Jumlah
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
Konsumsi	79.448.745.091	31.472.133.942	861.543.787	1.458.353.485	5.869.716.890	119.110.493.195
Modal Kerja	64.437.225.002	2.187.796.655	-	-	1.501.070.946	68.126.092.603
Investasi	18.784.094.726	2.151.137.813	1.981.238.034	-	144.280.958	23.060.751.531
Jumlah	162.670.064.819	35.811.068.410	2.842.781.821	1.458.353.485	7.515.068.794	210.297.337.329
Cadangan penyisihan	(807.350.350)	(3.302.509)	-	(11.366.490)	(911.261.372)	(1.733.280.721)
Jumlah - Bersih	161.862.714.469	35.807.765.901	2.842.781.821	1.446.986.995	6.603.807.422	208.564.056.608
Provisi, biaya, dan bunga transaksi yang ditangguhkan - bersih						(1.608.615.217)
Jumlah kredit yang diberikan						<u>206.955.441.391</u>
	2023					Jumlah
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
Konsumsi	85.181.085.983	24.899.937.716	3.188.352.115	938.635.320	4.071.772.336	118.279.783.470
Modal Kerja	38.250.940.651	2.224.459.197	-	804.085.852	2.806.041.775	44.085.527.475
Investasi	11.605.973.031	3.027.162.791	445.822.868	-	154.257.834	15.233.216.524
Jumlah	135.037.999.665	30.151.559.704	3.634.174.983	1.742.721.172	7.032.071.945	177.598.527.469
Cadangan penyisihan	(675.189.997)	(17.935.651)	(742.638)	(2.042.926)	(789.876.899)	(1.485.788.111)
Jumlah - Bersih	134.362.809.668	30.133.624.053	3.633.432.345	1.740.678.246	6.242.195.046	176.112.739.358
Provisi, biaya, dan bunga transaksi yang ditangguhkan - bersih						(1.047.475.437)
Jumlah kredit yang diberikan						<u>175.065.263.921</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Berdasarkan jangka waktu:

	2024	2023
<= 1 tahun	47.398.470.692	29.258.019.078
> 1 tahun - 2 tahun	9.631.325.158	3.979.285.724
> 2 tahun - 5 tahun	37.022.778.531	29.986.783.500
> 5 tahun	116.244.762.948	114.374.439.167
Jumlah	210.297.337.329	177.598.527.469
Cadangan penyisihan	(1.733.280.721)	(1.485.788.111)
Jumlah - Bersih	208.564.056.608	176.112.739.358
Provisi, biaya transaksi - bersih	(1.608.615.217)	(1.047.475.437)
Jumlah kredit yang diberikan	206.955.441.391	175.065.263.921

Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

	2024	2023
<= 1 tahun	50.472.267.325	29.697.333.719
> 1 tahun - 2 tahun	11.871.023.355	6.711.697.928
> 2 tahun - 5 tahun	40.530.628.380	34.226.423.484
> 5 tahun	107.423.418.269	106.963.072.338
Jumlah	210.297.337.329	177.598.527.469
Cadangan penyisihan	(1.733.280.721)	(1.485.788.111)
Jumlah - Bersih	208.564.056.608	176.112.739.358
Provisi, biaya transaksi - bersih	(1.608.615.217)	(1.047.475.437)
Jumlah kredit yang diberikan	206.955.441.391	175.065.263.921

Perubahan cadangan penyisihan kredit yang diberikan:

	2024	2023
Saldo awal	1.485.788.111	699.901.716
Pembentukan penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 16)	250.170.387	2.002.455.260
Penghapusbukuan/koreksi selama tahun berjalan	(2.677.777)	(1.216.568.865)
Saldo akhir	1.733.280.721	1.485.788.111

Jumlah cadangan penyisihan penghapusan kredit yang diberikan yang wajib dibentuk berdasarkan peraturan dari Otoritas Jasa Keuangan adalah masing-masing sebesar Rp 1.733.280.721 dan Rp 1.485.788.111 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Beban penyusutan dialokasikan pada beban umum dan administrasi (Catatan 16).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap milik Perusahaan berupa bangunan dan kendaraan telah diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas dengan jumlah nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp 2.585.711.219 dan Rp 3.165.381.144.

Berdasarkan penelaahan manajemen Perusahaan, tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas aset yang dimiliki oleh Perusahaan.

7. Agunan yang Diambil Alih

Akun ini merupakan saldo agunan yang diambil alih oleh Perusahaan berupa tanah dan bangunan atas debitur yang gagal melunasi kredit adalah sebesar Rp 6.348.676.433 dan Rp 2.286.232.092 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

8. Simpanan Nasabah

Simpanan nasabah terdiri dari:

	2024	2023
Deposito berjangka	145.167.706.574	149.054.447.193
Tabungan	43.520.392.004	10.606.063.122
Jumlah simpanan nasabah	188.688.098.578	159.660.510.315
Biaya transaksi	(698.909.719)	(14.311.713)
Jumlah	<u>187.989.188.859</u>	<u>159.646.198.602</u>

Berdasarkan jangka waktu

	2024	2023
Tabungan	42.821.482.285	10.591.751.409
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	76.725.293.026	55.477.795.942
> 1 bulan - 3 bulan	27.956.071.839	36.274.253.138
> 3 bulan - 6 bulan	31.378.892.381	46.159.217.867
> 6 bulan	9.107.449.328	11.143.180.246
Jumlah	<u>187.989.188.859</u>	<u>159.646.198.602</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Berdasarkan sisa umur jatuh tempo

	2024	2023
Tabungan	42.821.482.285	10.591.751.409
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	94.539.560.551	78.203.647.343
> 1 bulan - 3 bulan	34.065.972.667	45.132.928.689
> 3 bulan - 6 bulan	14.213.774.802	23.088.297.305
> 6 bulan	2.348.398.554	2.629.573.856
Jumlah	<u>187.989.188.859</u>	<u>159.646.198.602</u>

Seluruh simpanan nasabah didenominasi dalam mata uang Rupiah.

9. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain terdiri dari:

	2024	2023
Tabungan		
PT BPR Indra Candra	1.001.729	-
PT BPR Syariah Bogor Tegar Beriman	505.157	-
Subjumlah	<u>1.506.886</u>	<u>-</u>
Deposito		
PT BPR Karimun Sejahtera	5.000.000.000	-
PT BPR LSE Manggala	2.500.000.000	3.500.000.000
PT BPR Dana Bintang Sejahtera	2.500.000.000	1.000.000.000
PT BPR Banda Raya	2.000.000.000	-
PT BPR Buana Artha Mulia	2.000.000.000	-
PT BPR Surya Yudha Kencana	2.000.000.000	-
PT BPR Majesty Golden	2.000.000.000	3.000.000.000
PD BPR Bintang	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Central Sejahtera	2.000.000.000	2.000.000.000
PT BPR Asli Dana Mandiri	2.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Indra Candra	1.800.000.000	-
PT BPR Dana Fanindo	1.500.000.000	2.000.000.000
PT BPR Global Mentari	1.300.000.000	1.300.000.000
PT BPR Pundi Masyarakat	1.250.000.000	1.750.000.000
PT BPR Putra Batam	1.040.141.062	-
PT BPR Dana Mitra Sukses	1.000.000.000	-
PT BPR Asia Sejahtera	1.000.000.000	2.000.000.000
Subjumlah	<u>32.890.141.062</u>	<u>19.550.000.000</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	2024	2023
PT BPR Duta Kepulauan Riau	1.000.000.000	-
PT BPR Mega Mas Lestari	-	2.000.000.000
PT BPR Indobaru	-	2.000.000.000
PT BPR Dana Nagoya	-	1.000.000.000
Subjumlah	<u>1.000.000.000</u>	<u>5.000.000.000</u>
Jumlah	<u><u>33.891.647.948</u></u>	<u><u>24.550.000.000</u></u>

Berdasarkan jangka waktu:

	2024	2023
Tabungan	1.506.886	-
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	4.040.141.062	4.000.000.000
< 1 bulan - 3 bulan	23.550.000.000	10.250.000.000
> 3 bulan	<u>6.300.000.000</u>	<u>10.300.000.000</u>
Jumlah	<u><u>33.891.647.948</u></u>	<u><u>24.550.000.000</u></u>

Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

	2024	2023
Tabungan	1.506.886	-
Deposito berjangka		
<= 1 bulan	9.040.141.062	6.000.000.000
< 1 bulan - 3 bulan	21.850.000.000	12.250.000.000
> 3 bulan	<u>3.000.000.000</u>	<u>6.300.000.000</u>
Jumlah	<u><u>33.891.647.948</u></u>	<u><u>24.550.000.000</u></u>

Seluruh simpanan dari bank lain didenominasi dalam mata uang Rupiah.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
 Catatan atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
 (Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

10. Kewajiban Segera

Akun ini terdiri atas:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Asuransi	124.043.419	210.358.416
Auditor	19.800.000	18.700.000
Notaris	10.610.000	1.500.000
Lainnya	<u>99.992.683</u>	<u>153.791.518</u>
Jumlah	<u><u>254.446.102</u></u>	<u><u>384.349.934</u></u>

Seluruh kewajiban segera didenominasi dalam mata uang Rupiah.

11. Utang Pajak

Akun ini terdiri atas:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pajak kini (Catatan 17)	509.285.849	455.432.331
Pajak penghasilan:		
Pasal 4 ayat 2	172.349.641	172.821.542
Pasal 21	316.775.780	309.295.888
Pasal 23	<u>5.949.430</u>	<u>333.386</u>
Jumlah	<u><u>1.004.360.700</u></u>	<u><u>937.883.147</u></u>

Besarnya pajak yang terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri oleh wajib pajak (*self-assessment*). Berdasarkan Undang-undang No. 28 Tahun 2007 mengenai Perubahan Ketiga atas Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan, Kantor Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas perhitungan pajak dalam jangka waktu 5 tahun setelah terutangnya pajak, dengan beberapa pengecualian, sebagaimana diatur dalam Undang-undang tersebut.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

12. Modal Saham

Komposisi pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Nama pemegang saham	31 Desember 2024 dan 2023		
	Jumlah saham	Persentase kepemilikan	Jumlah modal disetor
Mulia Pamadi	2.800	35,00%	2.800.000.000
Jenny	2.800	35,00%	2.800.000.000
Filsafat Pang	800	10,00%	800.000.000
Keni	800	10,00%	800.000.000
A Moi	800	10,00%	800.000.000
Jumlah	<u>8.000</u>	<u>100,00%</u>	<u>8.000.000.000</u>

Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa Perusahaan mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Perusahaan wajib untuk memenuhi rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) sebagaimana ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Manajemen menggunakan peraturan rasio permodalan untuk memantau kecukupan modal, sesuai dengan standar industri. Pendekatan Otoritas Jasa Keuangan untuk pengukuran modal tersebut terutama didasarkan kepada pemantauan kebutuhan modal yang diwajibkan (diukur sebagai 12% dari aset tertimbang menurut risiko) terhadap modal yang tersedia.

Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan modal yang diwajibkan sepanjang tahun.

13. Dividen, Tantiem, dan Bonus

Berdasarkan risalah Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 16 Januari 2024, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen sebesar Rp 1.000.000.000 dan pembagian tantiem dan bonus sebesar Rp 612.134.047 masing-masing dari tahun buku 2023.

Berdasarkan risalah Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 26 Januari 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian tantiem dan bonus dari tahun buku 2022 sebesar Rp 451.137.000.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

14. Pendapatan Bunga dan Provisi

Pendapatan bunga dan provisi Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
Kredit yang diberikan	23.283.997.665	17.592.682.444
Deposito berjangka	905.400.068	1.455.073.450
Giro pada bank lain	719.438.371	454.179.536
Tabungan pada bank lain	50.194.705	340.815
Jumlah	24.959.030.809	19.502.276.245
Provisi	1.039.162.878	823.301.643
Biaya transaksi	(283.223.717)	(369.421.924)
Jumlah - Bersih	25.714.969.970	19.956.155.964

15. Beban Bunga

Beban Bunga Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
Deposito	12.661.156.420	10.528.565.516
Premi penjamin LPS (Catatan 19)	418.284.441	372.528.523
Tabungan	933.231.236	102.429.966
Jumlah	14.012.672.097	11.003.524.005

16. Beban Operasional Lainnya

Beban operasional lainnya Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
<u>Gaji dan tunjangan</u>		
Tunjangan karyawan	4.427.865.728	3.605.056.334
Gaji dan honorarium	2.426.165.904	2.362.994.220
Tunjangan Hari Raya dan bonus	450.147.700	413.442.801
Lainnya	702.289.386	660.663.587
Subjumlah	8.006.468.718	7.042.156.942

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	2024	2023
<u>Umum dan administrasi</u>		
Perjalanan dinas	342.405.961	216.398.012
Penyusutan (Catatan 6)	317.616.445	240.604.426
Pendidikan dan pelatihan	266.069.167	215.025.260
Sewa	151.060.160	158.202.850
Perjamuan	149.705.427	141.500.926
Barang percetakan dan fotokopi	95.801.525	23.089.586
Pemeliharaan dan perbaikan	84.203.764	53.462.502
Bahan bakar kendaraan	80.597.500	84.928.440
Jasa profesional	74.723.072	74.050.000
Listrik dan air	63.807.390	62.987.575
Alat tulis kantor dan materai	52.308.190	44.545.750
Telepon dan fax	44.119.484	47.795.022
Konsumsi kantor	32.129.811	64.616.003
Premi asuransi	24.224.037	22.811.805
Beban administrasi	15.035.700	14.630.100
Keperluan kantor	9.550.680	12.099.560
Lainnya	440.996.798	354.408.338
Subjumlah	2.244.355.111	1.831.156.155
<u>Penyisihan penghapusan aset produktif</u>		
Kredit yang diberikan (Catatan 5)	250.170.387	2.002.455.260
Penempatan pada bank lain (Catatan 4)	-	408.686.642
Subjumlah	250.170.387	2.411.141.902
Jumlah	10.500.994.216	11.284.454.999

17. Pajak Penghasilan

Beban pajak Perusahaan terdiri dari:

	2024	2023
Pajak kini	1.258.061.620	1.119.328.488
Pajak tangguhan	-	-
Jumlah	1.258.061.620	1.119.328.488

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba sebelum pajak	4.842.262.879	4.134.482.894
Perbedaan temporer		
Pendapatan provisi kredit	314.694.728	707.330.837
Biaya transaksi	28.942.789	(448.684)
Pemulihan (cadangan) PPAP ABA	(23.319.683)	(46.398.093)
Subjumlah	320.317.834	660.484.060
Perbedaan tetap		
Tunjangan PPh 21	1.021.480.631	758.341.800
Beban bukan operasional	24.131.207	20.674.033
Sumbangan	17.500.000	11.400.000
Denda atau sanksi	489.200	9.402.793
Subjumlah	1.063.601.038	799.818.626
Laba kena pajak	6.226.181.751	5.594.785.580
Laba kena pajak (pembulatan ribuan ke bawah)	6.226.181.000	5.594.785.000

Perhitungan beban dan utang pajak kini adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban pajak kini	1.258.061.620	1.119.328.488
Dikurangi pembayaran pajak dimuka pasal 25	748.775.771	663.896.157
Utang pajak kini (Catatan 11)	509.285.849	455.432.331

Laba kena pajak dan beban pajak Perusahaan tahun 2023 sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang disampaikan Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak.

Pajak Tanggahan

Manajemen Perusahaan tidak mengakui dan mencatat aset atau liabilitas pajak tangguhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

18. Rasio-Rasio Penting**Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)**

Perhitungan rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (*Capital Adequacy Ratio/CAR*) adalah sebagai berikut:

	2024		ATMR
	Jumlah	Bobot	
Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)			
Kas	280.048.700	0,00%	-
Kredit dengan agunan SBI	1.382.481.215	0,00%	-
Penempatan pada bank lain	20.968.368.037	20,00%	4.193.673.607
Kredit yang diberikan			
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)			
yang telah melampaui 1 (satu)			
tahun sejak tanggal pengambilalihan	2.051.684.620	0,00%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah			
dan rumah tinggal/rumah toko/			
rumah kantor yang diikat oleh			
hak tanggungan pertama	174.024.752.000	30,00%	52.207.425.600
Kredit yang diberikan kepada usaha			
mikro dan kecil			
Kredit dengan agunan berupa			
kendaraan bermotor, kapal atau			
perahu bermotor yang disertai			
dengan bukti kepemilikan dan telah			
dilakukan pengikatan secara fidusia			
sesuai peraturan perundang-undangan	25.007.854.001	70,00%	17.505.497.801
Tagihan atau kredit yang telah			
jatuh tempo atau dengan kualitas macet	6.603.807.422	100,00%	6.603.807.422
Kredit lainnya yang tidak memenuhi			
kriteria risiko bobot di atas	2.352.512.320	100,00%	2.352.512.320
Aset tetap	2.818.569.943	100,00%	2.818.569.943
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)			
yang telah belum melampaui 1 (satu)			
tahun sejak tanggal pengambilalihan	4.296.991.813	100,00%	4.296.991.813
Aset lainnya	3.303.438.699	100,00%	3.303.438.699
Jumlah aset			<u>93.281.917.205</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	2024		ATMR
	Jumlah	Bobot	
Modal			
Modal inti			
Modal disetor	8.000.000.000	100,00%	8.000.000.000
Cadangan Umum	200.000.000	100,00%	200.000.000
Laba tahun-tahun lalu	4.843.911.091	100,00%	4.843.911.091
Laba tahun berjalan	3.584.201.259	50,00%	1.792.100.630
Agunan yang diambil alih yang telah melampaui jangka waktu 1 - 3 tahun	(2.051.684.620)	15,00%	(307.752.693)
Jumlah modal inti			<u>14.528.259.028</u>
Modal (Lanjutan)			
Modal pelengkap			
Penyisihan penghapusan aset produktif (maksimum 1,25% dari ATMR)			828.023.234
Jumlah modal pelengkap			<u>828.023.234</u>
Jumlah modal			<u>15.356.282.262</u>
MODAL MINIMUM (12% DARI ATMR)			<u>11.193.830.065</u>
JUMLAH KEKURANGAN MODAL			<u>NIHIL</u>
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/CAR)			<u>16,46%</u>
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/CAR) MINIMUM YANG DISYARATKAN *)			<u>12,00%</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	2023		
	Jumlah	Bobot	ATMR
Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)			
Kas	47.371.200	0,00%	-
Kredit dengan agunan SBI	2.402.265.441	0,00%	-
Penempatan pada bank lain	19.054.561.829	20,00%	3.810.912.366
Kredit yang diberikan			
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)			
yang telah melampaui 1 (satu)			
tahun sejak tanggal pengambilalihan	473.820.940	0,00%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah			
dan rumah tinggal/rumah toko/			
rumah kantor yang diikat oleh			
hak tanggungan pertama	151.574.913.319	30,00%	45.472.473.996
Kredit yang diberikan kepada usaha			
mikro dan kecil	6.000.000	70,00%	4.200.000
Kredit dengan agunan berupa			
kendaraan bermotor, kapal atau			
perahu bermotor yang disertai			
dengan bukti kepemilikan dan telah			
dilakukan pengikatan secara fidusia			
sesuai peraturan perundang-undangan	16.548.553.066	70,00%	11.583.987.146
Tagihan atau kredit yang telah			
jatuh tempo atau dengan kualitas macet	6.249.197.514	100,00%	6.249.197.514
Kredit lainnya yang tidak memenuhi			
kriteria risiko bobot di atas	7.000.015	100,00%	7.000.015
Aset tetap	2.300.973.969	100,00%	2.300.973.969
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)			
yang telah belum melampaui 1 (satu)			
tahun sejak tanggal pengambilalihan	1.812.411.152	100,00%	1.812.411.152
Aset lainnya	2.366.290.767	100,00%	2.366.290.767
Jumlah aset			<u>73.607.446.925</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

	2023		ATMR
	Jumlah	Bobot	
Modal			
Modal inti			
Modal disetor	8.000.000.000	100,00%	8.000.000.000
Cadangan umum	200.000.000	100,00%	200.000.000
Laba tahun-tahun lalu	3.440.890.732	100,00%	3.440.890.732
Laba tahun berjalan	3.015.154.406	50,00%	1.507.577.203
Agunan yang diambil alih yang telah melampaui jangka waktu 1 - 3 tahun	(473.820.940)	50,00%	(236.910.470)
Jumlah modal inti			<u>12.911.557.465</u>
Modal (Lanjutan)			
Modal pelengkap			
Penyisihan penghapusan aset produktif (maksimum 1,25% dari ATMR)			<u>719.182.565</u>
Jumlah modal pelengkap			<u>719.182.565</u>
Jumlah modal			<u>13.630.740.030</u>
MODAL MINIMUM (12% DARI ATMR)			<u>8.832.893.631</u>
JUMLAH KEKURANGAN MODAL			<u>NIHIL</u>
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/CAR)			<u>18,52%</u>
RASIO MODAL (CAPITAL ADEQUACY RATIO/CAR) MINIMUM YANG DISYARATKAN *)			<u>12,00%</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
 Catatan atas Laporan Keuangan
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
 (Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Rasio Kredit Bermasalah

Perhitungan rasio kredit bermasalah berdasarkan bruto (*Non-Performing Loan (NPL) - Gross*) adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kredit yang bermasalah - bruto		
Kurang lancar	2.842.781.821	3.634.174.983
Diragukan	1.458.353.485	1.742.721.172
Macet	<u>7.515.068.794</u>	<u>7.032.071.945</u>
Jumlah kredit yang bermasalah - bruto	<u>11.816.204.100</u>	<u>12.408.968.100</u>
Kredit yang diberikan	<u>210.297.337.329</u>	<u>177.598.527.469</u>
NON-PERFORMING LOAN (NPL) - GROSS	<u>5,62%</u>	<u>6,99%</u>

Perhitungan rasio kredit bermasalah berdasarkan bersih (*Non-Performing Loan (NPL) - Net*) adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kredit yang bermasalah - bersih		
Kurang lancar	2.842.781.821	3.633.432.345
Diragukan	1.446.986.995	1.740.678.246
Macet	<u>6.603.807.422</u>	<u>6.242.195.046</u>
Jumlah kredit yang bermasalah - bersih	<u>10.893.576.238</u>	<u>11.616.305.637</u>
Kredit yang diberikan	<u>210.297.337.329</u>	<u>177.598.527.469</u>
NON-PERFORMING LOAN (NPL) - NET	<u>5,18%</u>	<u>6,54%</u>

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Return on Assets (ROA) dan Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Perhitungan *Return on Assets Ratio* adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba sebelum pajak	4.842.262.879	4.134.482.894
Rata-rata volume usaha		
Aset		
Januari	206.162.310.312	192.719.380.614
Februari	213.516.486.472	191.675.798.173
Maret	216.703.399.785	197.059.298.821
April	231.196.780.613	191.607.169.852
Mei	230.420.973.650	186.805.730.065
Juni	223.594.128.502	190.930.487.627
Juli	235.911.995.395	195.147.979.143
Agustus	243.743.052.563	200.075.610.198
September	256.657.928.053	206.510.859.723
Oktober	248.268.398.765	212.864.095.646
November	247.944.062.119	208.185.262.112
Desember	240.653.870.319	201.076.701.211
Sub-jumlah	2.794.773.386.548	2.374.658.373.185
Jumlah rata-rata volume usaha	232.897.782.212	197.888.197.765
RETURN ON ASSETS RATIO (ROA)	2,08%	2,09%

Perhitungan rasio Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban operasional		
Beban bunga	14.012.672.097	11.003.524.005
Beban operasional lain	10.500.994.216	11.284.454.999
Jumlah beban operasional	24.513.666.313	22.287.979.004
Pendapatan operasional		
Pendapatan bunga dan provisi	25.714.969.970	19.956.155.964
Pendapatan operasional lain	3.347.641.563	6.171.625.036
Jumlah pendapatan operasional	29.062.611.533	26.127.781.000
RASIO BEBAN OPERASIONAL TERHADAP PENDAPATAN OPERASIONAL (BOPO)	84,35%	85,30%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

Rasio Likuiditas

Kebijakan yang dijalankan oleh Bank dalam mengendalikan risiko likuiditas adalah:

- a. Memonitor laporan jatuh tempo deposito secara rutin.
- b. Memonitor kebutuhan kas berdasarkan *trend* dari waktu ke waktu.
- c. Menjaga *Cash Ratio* di atas 5%.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, persentase *Loan Deposit Ratio* adalah masing-masing sebesar 111,45% dan 111,24% sedangkan *Cash Ratio* adalah masing-masing sebesar 7,73% dan 7,06%.

Berikut perhitungan *Loan Deposit Ratio*:

	2024	2023
Simpanan nasabah	188.688.098.578	159.660.510.315
Jumlah dana	188.688.098.578	159.660.510.315
Aset produktif	210.297.337.329	177.598.527.469
LOAN DEPOSIT RATIO (LDR)	111,45%	111,24%

Berikut perhitungan *Cash Ratio*:

	2024	2023
Aset likuid		
Kas	280.048.700	47.371.200
Giro	14.418.239.246	13.017.186.944
Tabungan	2.548.621.905	37.374.885
Jumlah aset likuid	17.246.909.851	13.101.933.029
Liabilitas jangka pendek		
Kewajiban segera	254.446.102	384.349.934
Simpanan nasabah	187.989.188.859	159.646.198.602
Simpanan dari bank lain	33.891.647.948	24.550.000.000
Utang pajak	1.004.360.700	937.883.147
Jumlah liabilitas jangka pendek	223.139.643.609	185.518.431.683
CASH RATIO (CR)	7,73%	7,06%
CASH RATIO (CR) MINIMUM YANG DISYARATKAN *)	5,00%	5,00%

*) Berdasarkan SEOJK No 12 / SEOJK.03 / 2022

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA
(d/h PT BANK PERKREDITAN RAKYAT DANA MULIA SEJAHTERA)
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah)

19. Jaminan Pemerintah Terhadap Liabilitas Pembayaran Bank Perkreditan Rakyat

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tanggal 22 September 2004 yang berlaku efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 3 tanggal 13 Oktober 2008, Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) dibentuk untuk menjamin liabilitas tertentu bank perkreditan rakyat berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008 mengenai Besarnya Nilai Simpanan yang Dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan, maka pada tanggal 31 Desember 2010, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp 2 miliar per nasabah per bank. Simpanan nasabah dijamin hanya jika suku bunganya sama dengan atau di bawah 6,75% masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Perusahaan telah mengikuti Program Penjaminan Simpanan dengan membayarkan premi masing-masing sebesar Rp 418.284.441 dan Rp 372.528.523 pada tahun 2024 dan 2023 (Catatan 15).

20. Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) Baru Dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Baru

a. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).

SAK EP telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) pada tanggal 30 Juni 2021 dan berlaku efektif per 01 Januari 2025.

b. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK)

SEOJK telah disahkan oleh Otoritas Jasa Keuangan pada tanggal 24 Desember 2024 dan berlaku efektif per 01 Januari 2025.

Perusahaan telah mengimplementasikan SAK EP dan SEOJK No. 21/SEOJK 03/2024 per tanggal 01 Januari 2025.

**PT Bank Perekonomian Rakyat
Dana Mulia Sejahtera
(d/h PT Bank Perkreditan Rakyat
Dana Mulia Sejahtera)**

Surat Komentar
Untuk Tahun yang Berakhir
31 Desember 2024



Dony & Rekan
Registered Public Accountants

No.3447/LTR/II/2025
27 Februari 2025

PRIBADI DAN RAHASIA

**PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera
(d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)**
Tanjungpinang

Up: Direksi dan Pengawas PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera
(d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)

Dengan hormat,

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera (d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 serta telah menerbitkan laporan auditan masing-masing tertanggal 27 Februari 2025.

Bersama ini kami ingin menyampaikan beberapa komentar atas hal-hal signifikan yang kami temukan selama audit kami. Audit yang kami lakukan tidak dimaksudkan untuk memberikan komentar dan pengungkapan yang terperinci.

Temuan dan rekomendasi kami telah diikhtisarkan dalam risalah temuan audit dan rekomendasi terlampir. Temuan-temuan tersebut tidak meliputi seluruh aspek yang diperlukan untuk perbaikan karena audit meliputi pemeriksaan, atas dasar pengujian, atas catatan akuntansi tertentu dan bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah. Temuan-temuan audit dan rekomendasi tersebut kami berikan sebagai masukan untuk pertimbangan manajemen dalam menerapkan program dan prosedur pengendalian internal.

Kami bermaksud menegaskan bahwa pemeliharaan struktur internal yang memadai dalam rangka memenuhi pengendalian internal adalah merupakan tanggung jawab manajemen Perusahaan. Namun, karena adanya risiko keterbatasan dalam struktur pengendalian internal, kemungkinan akan terjadi kesalahan dan penyimpangan yang tidak dapat diidentifikasi.

Surat komentar ini ditujukan semata-mata untuk kepentingan manajemen Perusahaan dan tidak untuk digunakan untuk tujuan lain. Dengan demikian, kami tidak bertanggung jawab atas penggunaan laporan ini oleh pihak lain tanpa persetujuan tertulis dari manajemen Perusahaan.

Akhir kata, kami sampaikan banyak terima kasih atas segala bantuan dan kerja sama dari seluruh staf Perusahaan kepada tim kami selama berlangsungnya tugas audit kami.

Hormat kami,

**Kantor Akuntan Publik
Dony & Rekan**



Dony, CPA

**PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera
(d/h PT Bank Perkreditan Rakyat Dana Mulia Sejahtera)
Surat Komentaris
31 Desember 2024**

1. Kewajiban Imbalan Pasca Kerja

Temuan

Kami menemukan bahwa Perusahaan belum menghitung cadangan imbalan pasca kerja atau pesangon sesuai dengan yang diatur oleh Undang-undang No.13 tahun 2003 tentang ketenagakerjaan dan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas (SAK ETAP) Bab.23 tentang "Imbalan Kerja".

Berdasarkan keputusan direksi nomor No.010/MEMO-DIR/II/2024, cadangan telah terbentuk sebesar Rp 33.000.000 sampai tanggal 31 Desember 2024.

Rekomendasi

Sebaiknya Perusahaan menentukan nilai cadangan berdasarkan perhitungan cadangan imbalan kerja sesuai SAK ETAP Bab 24 tentang imbalan kerja dan Undang-Undang Tenaga Kerja No. 13 tahun 2013, hal ini dilakukan agar tidak adanya kekurangan ataupun kelebihan pencadangan yang signifikan.

Tanggapan manajemen

Menanggapi temuan dan rekomendasi yang disampaikan dalam laporan, kami mengakui bahwa saat ini cadangan imbalan pasca kerja belum dihitung sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Undang-Undang No. 13 tahun 2003 dan SAK ETAP Bab 23.

Sehubungan dengan keputusan Direksi No. 010/MEMO-DIR/II/2024, kami telah mengalokasikan cadangan sebesar Rp 33.000.000 untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024. Namun, kami memahami pentingnya perhitungan cadangan imbalan kerja yang lebih tepat guna menghindari ketidaksesuaian antara cadangan yang ada dengan kebutuhan yang sesungguhnya.

Kami ingin menginformasikan bahwa saat ini perusahaan sedang dalam proses peleburan usaha dengan BPR lain. Sehubungan dengan hal ini, pengelolaan cadangan imbalan kerja akan dibahas lebih lanjut setelah terbentuknya manajemen baru.

Terima kasih.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Dony & Rekan

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT. BPR Dana Mulia Sejahtera menyatakan bahwa :

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan, antara lain :
 - a. Penyusunan dan penyajian Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.
 - b. Kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.
 - c. Kelengkapan dan kebenaran isi Laporan Keuangan.
 - d. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
2. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan PT. BPR Dana Mulia Sejahtera tahun 2024 adalah benar dan telah diaudit oleh Akuntan Publik Dony, CPA dari Kantor Akuntan Publik Dony & Rekan.
3. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi PT. BPR Dana Mulia Sejahtera yang sebenarnya.
4. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu. Pejabat Eksekutif yang ditunjuk sebagai penanggung jawab pelaporan keuangan melakukan validasi data dan informasi yang disajikan adalah benar dan sesuai dengan kondisi PT. BPR Dana Mulia Sejahtera yang sebenarnya.
5. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Tanjungpinang, 25 April 2025
PT. BPR Dana Mulia Sejahtera


KANTO
Direktur Utama


WEI KIONG
Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jl. Pos No.15 Tanjungpinang, Kepulauan Riau
Nomor Telepon	0771-4501455
Penjelasan Umum	BPR menyadari bahwa penerapan tata kelola yang baik akan mendorong peningkatan kinerja BPR, melindungi kepentingan para pemangku kepentingan, dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta nilai-nilai etika yang berlaku umum pada industri perbankan. Sejalan dengan pengembangan usahanya, BPR akan berkomitmen dalam pelaksanaan penerapan tata kelola yang baik dan melakukan penyempurnaan yang berkesinambungan atas pelaksanaan penerapan tata kelola yang baik.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola dimana BPR telah memenuhi kondisi terpenuhinya struktur dan/atau infrastruktur sesuai ketentuan, proses pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang baik. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
KANTO	Direktur Utama	Menjalankan dan bertanggung jawab atas kepengurusan BPR; Melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang dengan itikad baik, independen dan sesuai dengan prinsip kehati-hatian; Mewakili BPR sesuai dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar dan keputusan RUPS; Menerapkan tata kelola yang baik pada BPR, manajemen risiko dan kepatuhan secara terintegrasi; Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, audit ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK dan/atau otoritas lain; Mengangkat Pejabat Eksekutif yang melaksanakan fungsi audit intern, fungsi manajemen risiko dan fungsi kepatuhan; Menyusun, menetapkan dan melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi bagi Pejabat Eksekutif dan pegawai; Mempertanggungjawabkan seluruh pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS; Mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan BPR yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak dan kewajiban pegawai; Menyediakan data dan informasi terkait BPR yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan, termasuk kepada Dekom; Mewakili BPR di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat BPR dengan pihak lain dan pihak lain dengan BPR, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan; Bertindak sebagai pemutus kredit.
WEI KIONG	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Menjalankan dan bertanggung jawab atas kepengurusan BPR; Melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang dengan itikad baik, independen dan sesuai dengan prinsip kehati-hatian; Mewakili BPR sesuai dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar dan keputusan RUPS; Menerapkan tata kelola yang baik pada BPR, manajemen risiko dan kepatuhan secara terintegrasi; Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, audit ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK dan/atau otoritas lain; Mengangkat Pejabat Eksekutif yang melaksanakan fungsi audit intern, fungsi manajemen risiko dan fungsi kepatuhan; Menyusun, menetapkan dan melakukan evaluasi secara berkala terhadap kebijakan remunerasi bagi Pejabat Eksekutif dan pegawai; Mempertanggungjawabkan seluruh pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS; Mengungkapkan kepada pegawai mengenai kebijakan BPR yang bersifat strategis yang dapat memengaruhi hak dan kewajiban pegawai; Menyediakan data dan informasi terkait BPR yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada pihak yang berhak memperoleh data dan informasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan, termasuk kepada Dekom; Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan; Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh peraturan perundang-undangan; Melaksanakan tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi kepatuhan; Menetapkan langkah yang diperlukan dengan melakukan pencegahan secara optimal dan/atau menindaklanjuti penyimpangan sesuai dengan tugasnya; Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen pemenuhan ketentuan OJK dan peraturan perundang-undangan yang dibuat oleh BPR kepada OJK, termasuk melakukan tindakan pencegahan apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan Direksi BPR yang menyimpang; Menyusun dan menyampaikan laporan pelaksanaan fungsi kepatuhan kepada OJK.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Melakukan penunjukan KAP Dony & Rekan untuk pelaksanaan pemeriksaan audit atas laporan keuangan BPR untuk posisi tahun buku 2024; Menjaga rasio CAR (Capital Adequacy Ratio), ROA (Return on Assets), BOPO (Beban Operasional terhadap Pendapatan), NPL (Non Performing Loan) dan Cash Ratio dengan baik; Meningkatkan penyaluran dana dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian; Memperhatikan penyaluran kredit agar tidak melampaui atau melanggar Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK); Menurunkan rasio NPL (Non Performing Loan) dengan menetapkan langkah-langkah sesuai dengan ketentuan yang berlaku; Memastikan BPR telah memenuhi ketentuan mengenai Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) dan tingkat kesehatan bank; Mengevaluasi rencana bisnis dan anggaran bank setiap bulan agar dapat menetapkan langkah-langkah yang akan ditempuh guna mencapai rencana bisnis dan anggaran bank; Melakukan penyesuaian kebijakan sesuai dengan peraturan terkini; Menyelesaikan komitmen kepada OJK, dan/atau otoritas lainnya.

Keterangan

Direksi telah melaksanakan rekomendasi Dewan Komisaris dengan baik.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
MULIA PAMADI	Komisaris Utama	<p>Melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS; Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR; Ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR terkait dengan penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan POJK mengenai BMPK BPR dan hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan; Mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris; Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas kepatuhan pada BPR dan penerapan manajemen risiko sesuai dengan POJK mengenai penerapan manajemen risiko bagi BPR; Melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas temuan audit dan rekomendasi dari pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK dan/atau otoritas lain; Menyusun dan mengevaluasi secara berkala kebijakan remunerasi dan nominasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Menyampaikan laporan atas pelanggaran ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan dan/atau keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR; Menyediakan waktu untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara optimal sesuai dengan pedoman dan tata tertib kerja; Menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris secara berkala paling sedikit 1 kali dalam 3 bulan yang dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris; Dalam hal diperlukan oleh OJK, wajib mempresentasikan hasil pengawasannya terhadap BPR kepada OJK; Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan BPR tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus BPR.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
TONNY DAVID	Komisaris	Melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenang untuk kepentingan BPR dengan itikad baik dan prinsip kehati-hatian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS; Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR; Ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR terkait dengan penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan POJK mengenai BMPK BPR dan hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan; Mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris; Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas kepatuhan pada BPR dan penerapan manajemen risiko sesuai dengan POJK mengenai penerapan manajemen risiko bagi BPR; Melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas temuan audit dan rekomendasi dari pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, OJK dan/atau otoritas lain; Menyusun dan mengevaluasi secara berkala kebijakan remunerasi dan nominasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Menyampaikan laporan atas pelanggaran ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan dan/atau keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR; Menyediakan waktu untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara optimal sesuai dengan pedoman dan tata tertib kerja; Menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris secara berkala paling sedikit 1 kali dalam 3 bulan yang dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris; Dalam hal diperlukan oleh OJK, wajib mempresentasikan hasil pengawasannya terhadap BPR kepada OJK; Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan BPR tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus BPR.

Rekomendasi kepada Direksi

Rekomendasi dalam penunjukan KAP Dony & Rekan untuk pelaksanaan pemeriksaan audit atas laporan keuangan BPR untuk posisi tahun buku 2024; Rasio CAR (Capital Adequacy Ratio), ROA (Return on Assets), BOPO (Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional), NPL (Non Performing Loan) dan Cash Ratio dapat dijaga dengan baik; Penyaluran dana perlu diperhatikan dan ditingkatkan dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian; Penyaluran kredit diperhatikan agar tidak melampaui atau melanggar Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) BPR; Merekomendasikan kepada Direksi agar dapat menetapkan langkah-langkah yang akan ditempuh untuk menyelesaikan NPL (Non Performing Loan); Merekomendasikan kepada Direksi agar dapat memastikan BPR telah memenuhi ketentuan mengenai Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) dan tingkat kesehatan bank; Merekomendasikan kepada Direksi agar dapat mengevaluasi rencana bisnis dan anggaran bank setiap bulan agar dapat menetapkan langkah-langkah yang akan ditempuh guna mencapai rencana bisnis dan anggaran bank; Merekomendasikan kepada Direksi agar dapat melakukan penyesuaian kebijakan sesuai dengan peraturan terkini; Merekomendasikan kepada Direksi agar segera menyelesaikan komitmen kepada OJK dan/atau instansi lainnya.

Keterangan

Dewan Komisaris memberikan rekomendasi kepada Direksi agar dapat dilaksanakannya dengan baik.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	--------------

Sesuai ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat bahwa dalam rangka membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris pada BPR dengan modal inti paling sedikit Rp50.000.000.000,00 wajib membentuk komite audit, komite pemantau risiko serta komite remunerasi dan nominasi. Dikarenakan modal inti BPR masih kurang dari Rp50.000.000.000,00 yaitu Rp14.528.259.028,00 periode posisi 31 Desember 2024, maka BPR tidak wajib membentuk komite audit, komite pemantau risiko maupun komite remunerasi dan nominasi.

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Sesuai ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat bahwa dalam rangka membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris pada BPR dengan modal inti paling sedikit Rp50.000.000.000,00 wajib membentuk komite audit, komite pemantau risiko serta komite remunerasi dan nominasi. Dikarenakan modal inti BPR masih kurang dari Rp50.000.000.000,00 yaitu Rp14.528.259.028,00 periode posisi 31 Desember 2024, maka BPR tidak wajib membentuk komite audit, komite pemantau risiko maupun komite remunerasi dan nominasi.

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
KANTO				
WEI KIONG				
Anggota Dewan Komisaris				
MULIA PAMADI	2.800.000.000,00	35,00	2.800.000.000,00	35,00
TONNY DAVID				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	35,00	35,00
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Central Mulia	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Putra Bumi Sriwijaya	80,00	80,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Link	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Batindo	70,00	70,00
MULIA PAMADI	PT. Indotekon Batindo	60,00	60,00
MULIA PAMADI	PT. Mytecon Batindo	40,00	40,00
MULIA PAMADI	PT. Pilar Realty Batindo	50,00	50,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Batindo Group	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	35,00	35,00
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Central Mulia	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Putra Bumi Sriwijaya	80,00	80,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Link	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Batindo	70,00	70,00
MULIA PAMADI	PT. Indotekon Batindo	60,00	60,00
MULIA PAMADI	PT. Mytecon Batindo	40,00	40,00

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

MULIA PAMADI	PT. Pilar Realty Batindo	50,00	50,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Batindo Group	75,00	75,00
Pemegang Saham			
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	35,00	35,00
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Central Mulia	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Putra Bumi Sriwijaya	80,00	80,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Link	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Batindo	70,00	70,00
MULIA PAMADI	PT. Indotekon Batindo	60,00	60,00
MULIA PAMADI	PT. Mytecon Batindo	40,00	40,00
MULIA PAMADI	PT. Pilar Realty Batindo	50,00	50,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Batindo Group	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	35,00	35,00
MULIA PAMADI	PT. BPR Dana Central Mulia	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Putra Bumi Sriwijaya	80,00	80,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Link	75,00	75,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Realty Batindo	70,00	70,00
MULIA PAMADI	PT. Indotekon Batindo	60,00	60,00
MULIA PAMADI	PT. Mytecon Batindo	40,00	40,00
MULIA PAMADI	PT. Pilar Realty Batindo	50,00	50,00
MULIA PAMADI	PT. Mulia Batindo Group	75,00	75,00
JENNY	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	35,00	35,00

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

FILSAFAT PANG	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	10,00	10,00
FILSAFAT PANG	PT. BPR Dana Central Mulia	10,00	10,00
KENI	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	10,00	10,00
A MOI	PT. BPR Dana Mulia Sejahtera	10,00	10,00

Seluruh anggota Direksi dan salah satu anggota Dewan Komisaris (Tonny David) tidak memiliki saham pada kelompok usaha BPR.

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Seluruh anggota Direksi dan salah satu anggota Dewan Komisaris (Tonny David) tidak memiliki saham pada perusahaan lain.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
KANTO	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
WEI KIONG	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
Pemegang Saham			
MULIA PAMADI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
MULIA PAMADI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
JENNY	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
FILSAFAT PANG	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
KENI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
A MOI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada

Seluruh anggota Direksi tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham. Seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi dan pemegang saham. Seluruh pemegang saham tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham lain.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
MULIA PAMADI	Tidak ada	Tidak ada	Filsafat Pang - Saudara Kandung
MULIA PAMADI	Tidak ada	Tidak ada	Filsafat Pang - Saudara Kandung
JENNY	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
FILSAFAT PANG	Tidak ada	Tidak ada	Mulia Pamadi - Saudara Kandung
KENI	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
A MOI	Tidak ada	Tidak ada	Kanto - Mertua

Kanto selaku anggota Direksi adalah menantu dari A Moi selaku Pemegang Saham dan tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham lain di BPR. Sedangkan Wei Kiong selaku anggota Direksi tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham di BPR. Mulia Pamadi selaku anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham adalah saudara kandung dari Filsafat Pang selaku Pemegang Saham dan tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi dan/atau Pemegang Saham lain. Tonny David selaku anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi dan/atau Pemegang Saham. Pemegang saham atas nama Jenny dan Keni tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham lain.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	420.000.000	2	300.000.000
Tunjangan	2	1.067.422.512	2	741.916.476
Tantiem	2	331.026.347	2	252.685.949
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		1.818.448.859		1.294.602.425
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	2	92.528.122	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		92.528.122		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		1.910.976.981		1.294.602.425

Paket/kebijakan remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan hasil RUPS pada tanggal 16 Januari 2024. Berdasarkan hasil RUPS, seluruh anggota Direksi BPR memiliki fasilitas lain yaitu transportasi berupa 2 unit mobil dinas untuk masing-masing anggota Direksi 1 unit mobil dinas. Sedangkan seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki fasilitas lain.

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	7,02
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,42
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,42
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,42
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,06

Gaji yang dimaksud merupakan gaji keseluruhan yang diterima mencakup gaji pokok dan tunjangan dalam 1 (satu) tahun. Rasio gaji tertinggi dan terendah telah dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi.

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
12-01-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Desember 2023; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
12-02-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Januari 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
11-03-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Februari 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
12-04-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Maret 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
13-05-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan April 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
12-06-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Mei 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
12-07-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Juni 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
12-08-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Juli 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
13-09-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Agustus 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
11-10-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan September 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
11-11-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan Oktober 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT.
11-12-2024	2	Rasio CAR, ROA, BOPO, NPL dan Cash Ratio pada posisi bulan November 2024; Hasil temuan dari Internal Audit; Penerapan Kepatuhan; Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola; Penerapan program APU PPT; dan Proyeksi Rencana Bisnis Tahun 2025.

Pada tahun 2024, seluruh anggota Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali dalam 1 (satu) tahun.

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
MULIA PAMADI	12	0	100,00
TONNY DAVID	12	0	100,00

Pada tahun 2024, seluruh anggota Dewan Komisaris telah menghadiri rapat secara fisik sebanyak 12 (dua belas) kali dalam 1 (satu) tahun. Keputusan dalam setiap rapat Dewan Komisaris telah dilakukan berdasarkan musyawarah dan mufakat. Seluruh keputusan rapat tersebut telah dituangkan dalam risalah rapat dan telah didokumentasikan dengan baik.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Tidak pernah terjadi penyimpangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai tetap dan pegawai tidak tetap BPR, baik yang berkaitan dengan simpanan dana masyarakat maupun penyalahgunaan kredit di BPR selama tahun 2024.

Form E.09.00 Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Tidak ada permasalahan hukum baik itu secara perdata ataupun pidana yang dihadapi oleh BPR baik yang berkaitan dengan simpanan dana masyarakat ataupun penyalahgunaan kredit di BPR selama tahun 2024.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan BPR selama tahun 2024.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
16-01-2024	01	Pemberian bantuan untuk acara penyambutan Tahun Baru Imlek 2575/2024 yang diadakan pada tanggal 09 dan 10 Februari 2024	Paguyuban Sosial Marga Tionghoa Indonesia (PSMTI) Kota Tanjungpinang	2.000.000
18-05-2024	01	Pembagian takjil dalam rangka bulan Ramadhan yang dilaksanakan di 2 tempat yang berbeda pada tanggal 22 dan 28 Maret 2024	Masyarakat di lingkungan sekitar kantor BPR dan depan Swalayan Bintang Rezeki Tanjungpinang	2.542.658
20-05-2024	01	Pemberian bantuan untuk acara perayaan hari Trisuci Waisak 2568 TB yang diadakan pada tanggal 31 Mei 2024	Persatuan Umat Buddha Indonesia (PERMABUDHI) Provinsi Kepulauan Riau	2.000.000
20-09-2024	01	Pemberian bantuan untuk acara Festival Mooncake, bazar dan pawai lampion yang diadakan pada tanggal 03 s/d 18 September 2024	Perkumpulan Teo Chew Tanjungpinang	2.000.000
15-10-2024	01	Pemberian bantuan untuk acara perayaan Natal Se-Bintan tahun 2024 yang diadakan pada tanggal 10 Desember 2024	Gereja Bethel Indonesia Jl.Rawasari Tanjungpinang	2.000.000

BPR hanya memberikan dana untuk kegiatan sosial dan tidak pernah terlibat dalam kegiatan politik sehingga BPR belum pernah memberikan bantuan untuk kegiatan politik selama tahun 2024.

Form F.00.00

DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

Nama BPR : PT. BPR Dana Mulia Sejahtera

Posisi Laporan : 2024

Tidak ada dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan.

Tanjungpinang, 25 April 2025

PT. BPR Dana Mulia Sejahtera



KANTO

Direktur Utama

MULIA PAMADI

Komisaris Utama